

ПОЛИТИКА

Автономной некоммерческой организации «Центр «Арктические инициативы» в отношении обработки персональных данных посетителей раздела сайта, посвященного Конкурсному отбору на участие в программе «Хочу в Арктику!» в детском лагере отдыха «МДЦ «Артек», на электронной площадке «конкурсы.рф» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В настоящей Политике используются следующие термины и определения:

- сайт – раздел веб-сайта, расположенного по адресу https://конкурсы.рф/contests/Arctica_v_Arteke, включая отдельные элементы и страницы сайта;

- пользователь сайта – посетитель сайта, физическое лицо, субъект персональных данных, добровольно предоставляющий свои персональные данные и персональные данные лица, не достигшего 18 лет, законным представителем которого он является, при использовании сайта, его отдельных страниц и элементов. Полномочия представителя (законного представителя) субъекта персональных данных должны быть подтверждены в установленном законом порядке;

- персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

- обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

- Оператор – Автономная некоммерческая организация «Центр «Арктические инициативы» (ОГРН 1197700016755, юридический адрес: 123112, г. Москва, Пресненская наб., д. 12, ком. 6, эт. 54, пом. V) самостоятельно осуществляющее обработку персональных данных, а также определяющее цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

- администрация сайта – уполномоченные на управление сайтом работники Оператора.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Настоящая Политика разработана соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон о персональных

данных) и иными нормативными правовыми актами в области защиты и обработки персональных данных, действующими на территории Российской Федерации.

2.2. Настоящая Политика определяет порядок обработки и защиты персональных данных, которые Оператор может получить во время использования сайта пользователями.

2.3. Настоящая Политика вступает в силу с момента ее утверждения Генеральным директором Оператора, действует бессрочно, до вступления в силу Политики в новой редакции.

2.4. Оператор вправе в любое время вносить изменения в Политику. При изменении Политики её новая редакция подлежит размещению на сайте.

3. ПЕРЕЧЕНЬ, ЦЕЛИ И ПОРЯДОК ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Перечень обрабатываемых персональных данных

3.1. В состав персональных данных, которые могут обрабатываться Оператором при использовании пользователем сайта формы отправки заявки в Конкурсном отборе на участие в программе «Хочу в Арктику!» в детском лагере отдыха «МДЦ «Артек», размещенной по адресу: https://конкурсы.пф/contests/Arctica_v_Arteke, входят:

3.1.1. персональные данные пользователя сайта:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- город или населенный пункт проживания;
- адрес электронной почты;
- номер телефона;

3.1.2. персональные данные лица, не достигшего 18 лет, законным представителем которого является пользователь сайта:

- фамилия, имя, отчество;
- возраст;
- гражданство;
- данные документа, удостоверяющего личность;
- данные документа, подтверждающего временное проживание в другой стране;
- субъект РФ проживания;
- город, район проживания;
- адрес места жительства;
- номер телефона;
- адрес электронной почты;
- название учебного заведения, его адрес и контактный телефон;
- дополнительные персональные данные, содержащиеся в мотивационном письме и видеовизитке.

3.2. Данные указанные в п. 3.1 настоящей Политики собираются и хранятся в электронном виде у Оператора.

3.3. Оператор обрабатывает только общие персональные данные и не обрабатывает специальные и биометрические персональные данные в целях установления личности субъекта персональных данных.

Цели обработки персональных данных

3.4. Персональные данные, указанные в п. 3.1 настоящей Политики (в т.ч. содержащиеся в мотивационном письме и видеовизитке), обрабатываются в целях проведения Оператором Конкурсного отбора на участие в программе «Хочу в Арктику!» в детском лагере отдыха «МДЦ «Артек» и осуществления коммуникации по указанному вопросу между Оператором и пользователем (включая направление уведомлений и дополнительных запросов).

Порядок обработки персональных данных

3.5. Пользователь сайта предоставляет свои персональные данные лично, добровольно, в электронной форме. Персональные данные несовершеннолетних лиц, являющихся субъектами персональных данных, пользователь сайта предоставляет при наличии у пользователя сайта соответствующих полномочий. Оператор в соответствии с п. 1 ст. 9 Закона о персональных данных имеет право на проверку указанных полномочий.

3.6. Текст согласия пользователя сайта на обработку его персональных данных либо предоставляемых им персональных данных иного субъекта персональных данных размещен на сайте.

3.7. Датой и временем формирования, подтверждения и предоставления согласия пользователя сайта является момент нажатия на кнопку «Отправить заявку» при условии соответствующей маркировки (проставления «галочки»).

3.8. Согласие пользователя сайта на обработку предоставляемых им персональных данных действует для целей, указанных в п. 3.4, в течение 3 лет с момента окончания реализации программы «Хочу в Арктику!» в ФГБОУ «МДЦ «Артек» по результатам Конкурсного отбора на участие в программе «Хочу в Арктику!» в детском лагере отдыха «МДЦ «Артек» либо до момента отзыва согласия субъектом персональных данных.

3.9. Обработка предоставленных пользователем сайта персональных данных без согласия субъекта (представителя субъекта) персональных данных согласия не осуществляется, за исключением случаев, указанных в Законе о персональных данных.

3.10. Оператор не запрашивает и не обрабатывает специальные категории персональных данных (данные о расовой, национальной принадлежности, политических взглядах, религиозных или философских убеждениях, состоянии здоровья, интимной жизни), а также биометрические данные в целях установления личности субъекта персональных данных.

3.11. К обработке персональных данных имеют доступ только сотрудники Оператора, допущенные к работе с персональными данными и подписавшие обязательство о неразглашении обрабатываемых персональных данных.

3.12. Оператор в целях, указанных в п. 3.4, может осуществлять передачу (предоставление, доступ) предоставленных пользователем персональных данных жюри по проведению Конкурсного отбора на участие в программе «Хочу в Арктику!» в детском лагере отдыха «МДЦ «Артек».

3.13. Обработка персональных данных осуществляется исключительно в целях, установленных настоящей Политикой, и в соответствии с принципами, установленными Законом о персональных данных.

3.14. Персональные данные обрабатываются смешанным (автоматизированным и неавтоматизированным) способом.

4. ЗАЩИТА ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМИ САЙТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Под защитой предоставленных пользователем сайта персональных данных понимается осуществляемый Оператором комплекс мер (организационно-распорядительных, технических), направленных на предотвращение неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения персональных данных, предоставленных пользователем сайта, а также от иных неправомерных действий.

В число указанных мер входят:

- организация антивирусной защиты;
- управление доступом к сети, управление локальной сетью;
- контроль за помещениями Оператора, в которых расположены объекты сетевой инфраструктуры Оператора, включая организацию системы контроля и учета доступа в указанные помещения;
- обеспечение хранения информации, содержащей персональные данные, исключающее доступ к ним третьих лиц;
- общий контроль за соблюдением работниками Оператора мер по защите персональных данных пользователей сайта;
- защита персональных данных пользователей сайта, хранящихся в электронных базах данных Оператора, от несанкционированного доступа, искажения, передачи и уничтожения информации, а также от иных неправомерных действий.

5. ХРАНЕНИЕ ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ САЙТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. Персональные данные хранятся в электронном виде на серверах, расположенных в Российской Федерации.

Персональные данные, указанные в пункте 3.1 настоящей политики в целях, указанных в п. 3.4 настоящей Политики, могут храниться на материальных (бумажных) носителях.

5.2. Защита доступа к персональным данным обеспечивается:

- использованием лицензионных антивирусных программ, не допускающих несанкционированный вход и доступ к персональным данным;
- разграничением прав доступа работников Оператора к персональным данным с использованием системы учетных записей;
- использованием межсетевых экранов;
- определением мест хранения материальных носителей персональных данных при их неавтоматизированной обработке.

5.3. Хранение персональных данных может осуществляться не дольше, чем этого требуют цели обработки, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

5.4. По истечении срока хранения персональные данные уничтожаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6. УНИЧТОЖЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6.1. Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных, а также прекращение какого-либо доступа к персональным данным.

6.2. Уничтожение персональных данных осуществляется посредством:

- удаления персональных данных субъектов персональных данных из информационных систем персональных данных штатными средствами, исключающими возможность восстановления персональных данных;
- измельчения материальных (бумажных) носителей персональных данных.

7. ПРАВА СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

7.1. Субъект персональных данных имеет право:

- требовать уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по защите своих прав;
- требовать предоставления перечня обрабатываемых персональных данных, имеющих у Оператора и информации об источнике их получения;
- получать информацию о сроках обработки персональных данных, в том числе о сроках их хранения;
- требовать извещения всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные его персональные данные, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях;

- обжаловать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке неправомерные действия или бездействия при обработке его персональных данных.

7.2. Субъекты персональных данных вправе направлять Оператору свои запросы, в том числе запросы относительно использования их персональных данных в письменной форме по адресу: 123112, г. Москва, Пресненская наб., д. 12, ком. 6, эт. 54, пом. V.

Запрос, направляемый субъектом персональных данных, должен соответствовать требованиям, установленным Оператором, а именно содержать следующую информацию:

- фамилию, имя, отчество обратившегося;
- паспортные данные;
- сведения о причинах и цели обращения;
- подпись субъекта персональных данных или его представителя.

При необходимости в целях оперативного и полного рассмотрения Оператором обращения, Оператор вправе запрашивать дополнительную информацию. Оператор рассматривает обращение и направляет ответ на поступивший запрос в срок не позднее 30 календарных дней с момента поступления обращения.