

**Подготовка и проведение  
государственной итоговой аттестации  
по образовательным программам  
среднего общего образования (ГИА-11)  
в пунктах проведения экзаменов**

---

---

2023 г.

# Пункт проведения экзаменов



## ППЭ – пункт проведения экзаменов

- Площадь внутри здания (сооружения), либо часть здания, отведенная для проведения экзаменов
- Вход обозначен металлоискателями
- Не менее 15 человек в ППЭ
- Не более 25 человек в одной аудитории

## Допуск в ППЭ участников экзамена, работников ППЭ

- При наличии документов, удостоверяющих личность
- При наличии в списках распределения в данный ППЭ

## Требования Роспотребнадзора

прохождение термометрии на входе

использование средств индивидуальной защиты

обработка рук дезинфицирующими средствами

# Лица, привлекаемые к проведению ЕГЭ

## Присутствуют в ППЭ

### Руководитель ППЭ

- Один в ППЭ
- Организует работу ППЭ

Руководитель ОО, на базе которой расположен ППЭ

### Организаторы ППЭ

- Не менее двух в каждой аудитории
- Не менее одного вне аудитории

Медицинские работники

### Член ГЭК

- Не менее двух с токенами для печати КИМ в ППЭ
- Осуществляет контроль в ППЭ

Ассистенты (при необходимости)

### Технический специалист

- Не менее одного в ППЭ
- Оказывает информационно-техническую помощь

Сотрудники, осуществляющие охрану правопорядка

В день проведения экзамена в ППЭ могут присутствовать

Представители СМИ

При наличии удостоверения и документа, удостоверяющего личность

Присутствуют в аудиториях только до момента начала печати ЭМ

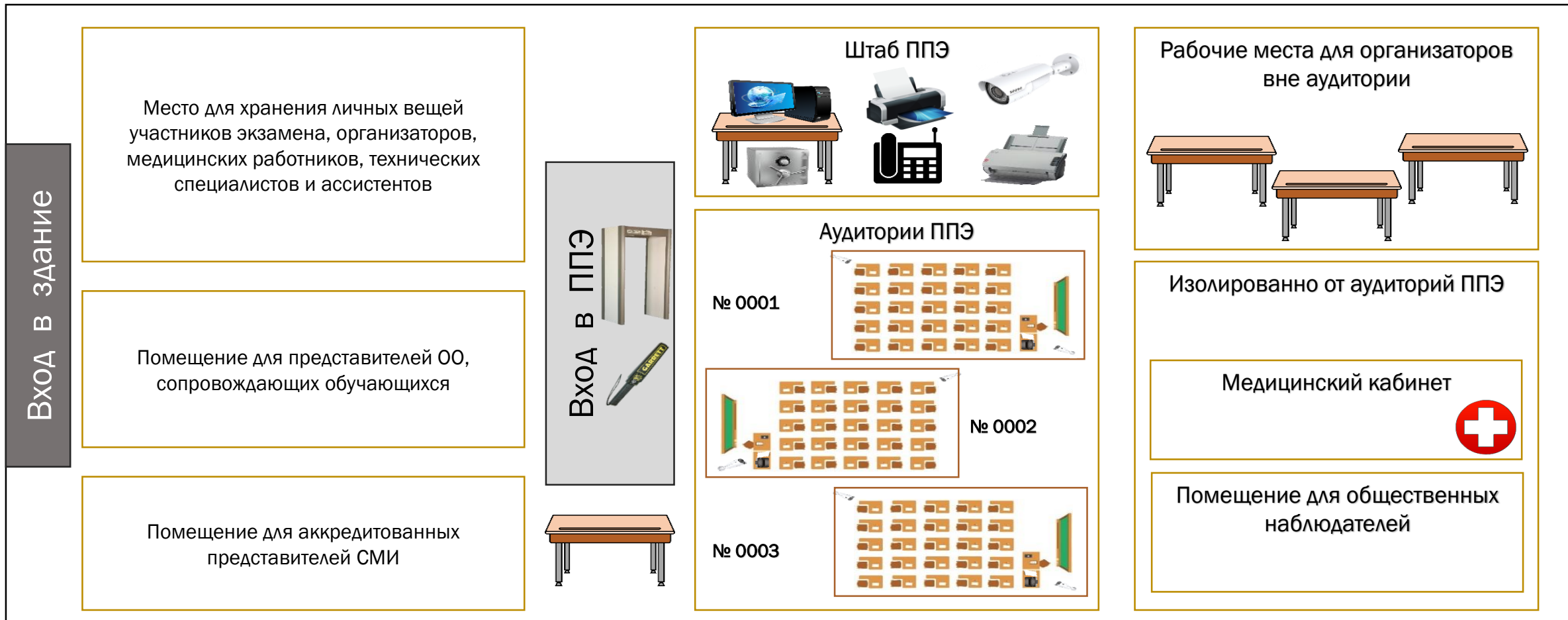
Общественные наблюдатели

При наличии удостоверения общественного наблюдателя и документа, удостоверяющего личность

Должностные лица  
Рособнадзора, министерства

При наличии документов, удостоверяющих личность и подтверждающих полномочия

# Пункт проведения экзаменов



Остальные помещения - запорты и опечатаны

Обязательное видеонаблюдение в штабе и аудиториях ППЭ

Использование систем подавления сигналов подвижной связи в отдельных ППЭ

# Аудитории пункта проведения экзамена

- Видеонаблюдение

- Отдельное рабочее место для каждого участника с заметным номером

- Функционирующие часы, ножницы

- Образец заполнения регистрационных полей бланков на доске

- Листы бумаги для черновиков (по 2 листа на одного участника)

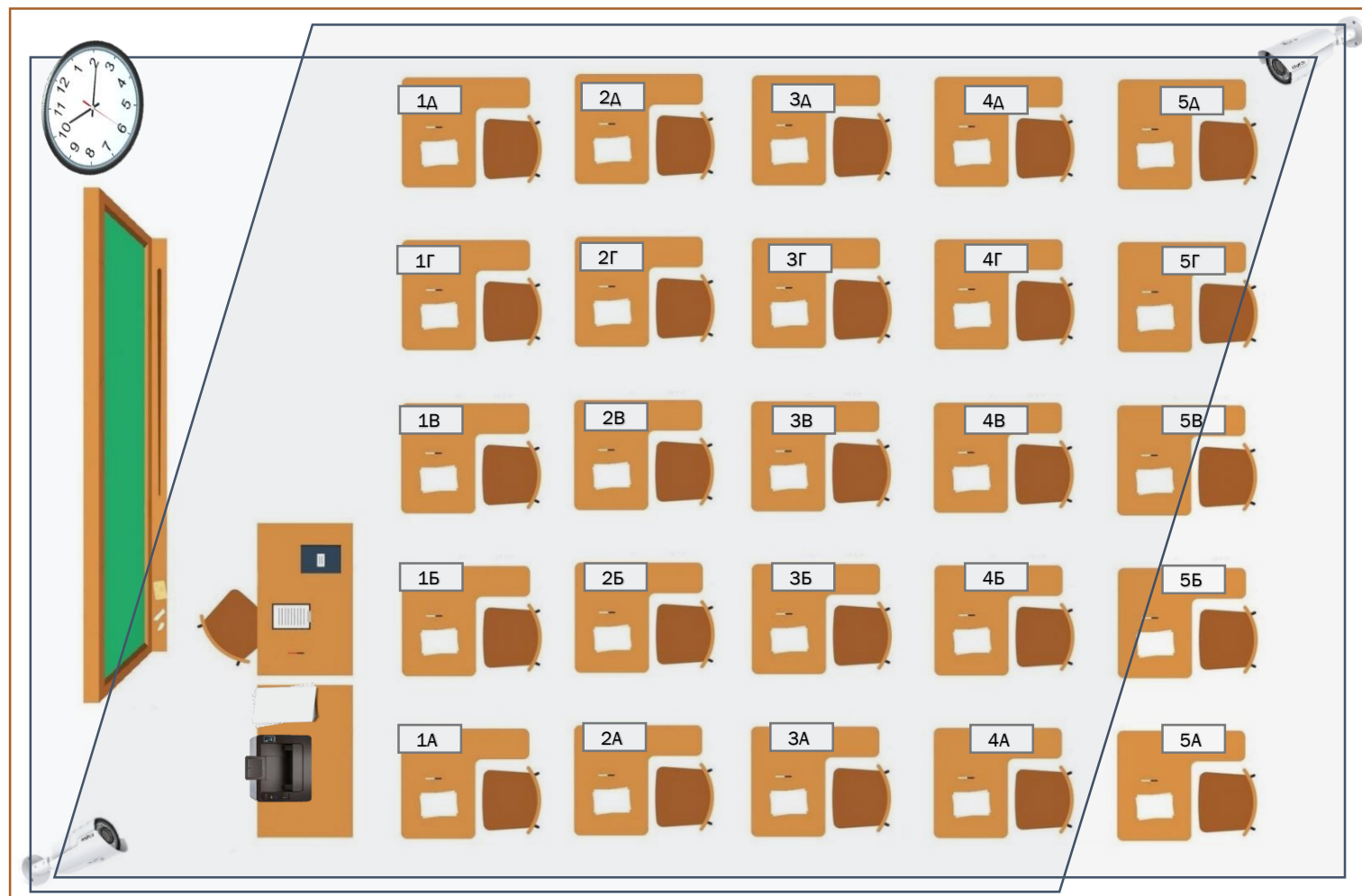
- Стол для осуществления раскладки ЭМ

- Аппаратно-программный комплекс и бумага для печати ЭМ, а также сканирования

- Для проведения ЕГЭ по иностранным языкам – средства воспроизведения и аудиозаписи

- Места для организаторов, общественного наблюдателя

- Специальные технические средства для участников с ОВЗ



Важно! Закрыта справочно-познавательная информация

# Видеонаблюдение в ППЭ



В ППЭ должны быть таблички,  
оповещающие о ведении  
видеонаблюдения



Трансляция и видеозапись

## Штаб ППЭ

- Начинается не позднее 08:00 или за 30 минут до момента доставки
- Завершается после получения информации из РЦОИ об успешном получении и расшифровке переданных пакетов

## Аудитории ППЭ

- Начинается не позднее 08:00 по местному времени
- Завершается после того, как организатор зачитал данные протокола проведения экзамена в аудитории

# Действия лиц, привлекаемых к проведению ЕГЭ, до начала экзамена

## Руководитель ППЭ

Не позднее 07:30

- Прибыть в ППЭ

С 8:00

- Обеспечить вход работников

Не ранее 08:15

- Провести инструктаж по процедуре проведения для работников ППЭ

## Технический специалист, ответственный за включение видеонаблюдения

Не позднее 07:30

- Прибыть в ППЭ в одно время с руководителем ППЭ, включить видеозапись в штабе ППЭ

Не позднее 08:00

- Проверить работоспособность средств видеонаблюдения во всех аудиториях

# Действия лиц, привлекаемых к проведению ЕГЭ, до начала экзамена

## Ответственный организатор вне аудитории за проведение регистрации лиц, привлекаемых к проведению ЕГЭ

Не позднее 07:50

- Прибыть в ППЭ

С 08:00

- Проверить наличие документов, удостоверяющих личность, устанавливает соответствие личности, проверяет наличие в списках работников

## Организаторы, технические специалисты, медицинские работники

Не позднее 08:00

- Прибыть в ППЭ

До входа в ППЭ

- Оставить личные вещи в специально выделенном месте до входа в ППЭ

## Общественные наблюдатели

Не позднее 09:00

- Прибыть в ППЭ

После входа в ППЭ

- Оставить личные вещи в штабе ППЭ



# Вход участников в ППЭ

С 9:00 по местному времени:

Работники  
осуществляющие охрану  
правопорядка, совместно с  
организаторами

проверяют

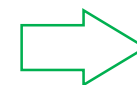
наличие у участника документа,  
удостоверяющего его личность



наличие участника в списках  
распределения в данный ППЭ



металлодетектором на наличие  
запрещенных средств



Допуск  
участников  
ЕГЭ в ППЭ



В случаях:

отсутствия по объективным причинам  
у обучающегося документа,  
удостоверяющего личность, **он**  
**допускается в ППЭ** после письменного  
подтверждения его личности  
сопровождающим

отсутствия документа,  
удостоверяющего личность,  
у выпускника прошлых лет **он не**  
**допускается в ППЭ**

опоздания, участник экзамена  
**допускается в ППЭ**, при этом  
повторный общий инструктаж не  
проводится, время окончания  
экзамена не продлевается

# Вход участников в ППЭ (проверка металлоискателем)

Организаторы, совместно с работниками, осуществляющими охрану правопорядка



Проверка металлоискателем отсутствия у участников ЕГЭ запрещенных средств



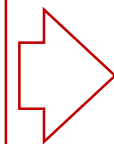
Допуск участников ЕГЭ в ППЭ

При появлении сигнала металлоискателя участнику ЕГЭ предлагается показать предмет, вызывающий сигнал

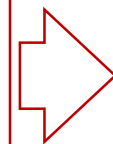
Если это **запрещенное средство**



организатор предлагает участнику ЕГЭ оставить его в месте хранения или сдать сопровождающему



В случае отказа от сдачи запрещенного средства участник в ППЭ **не допускается**.  
Руководитель ППЭ в присутствии члена ГЭК составляют 2 экземпляра акта о не допуске



Указанный акт подписывают член ГЭК, руководитель ППЭ и участник ЕГЭ, отказавшийся от сдачи запрещенного средства. Первый экземпляр остается у члена ГЭК для передачи председателю ГЭК, второй выдается участнику ЕГЭ

# Проведение ЕГЭ в аудитории

Не позднее **08:45**  
организатор проходит  
в свою аудиторию  
и проверяет ее готовность к  
экзамену

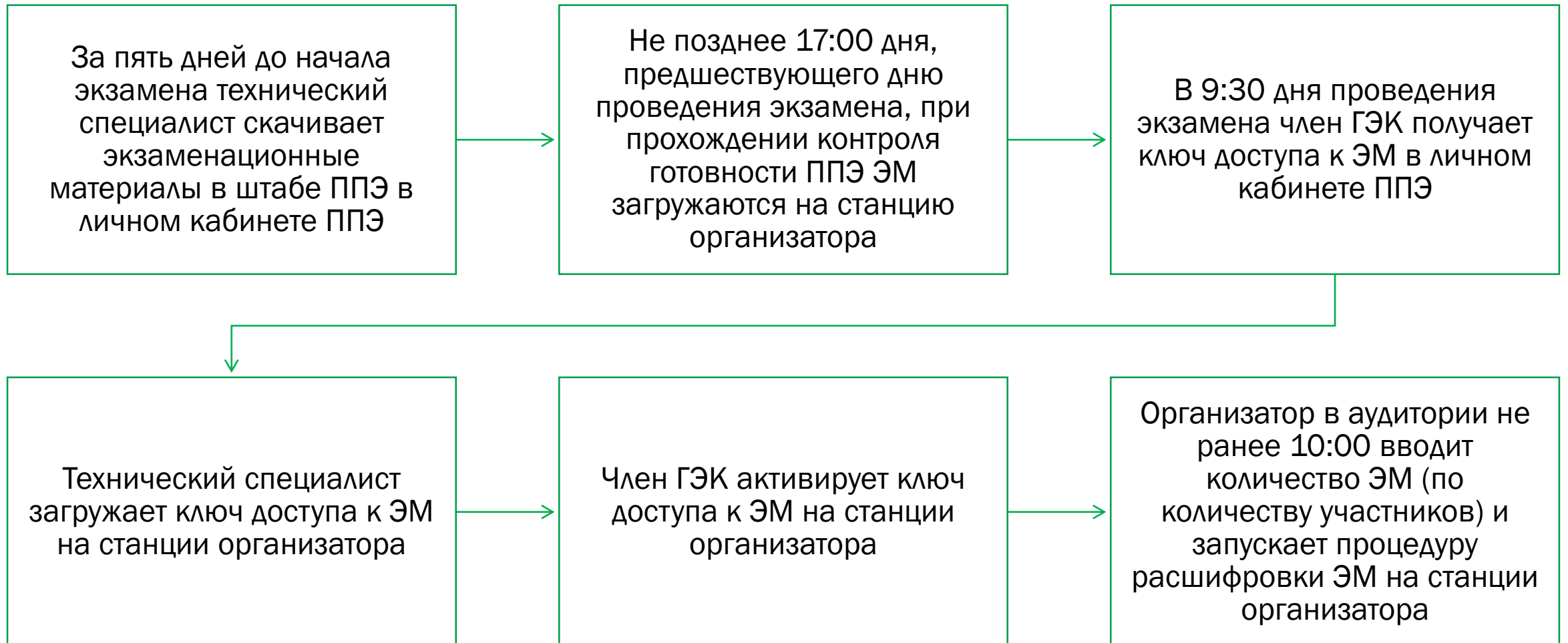
Не позднее **09:45**  
по местному времени  
организаторы принимают  
у руководителя ППЭ в Штабе ППЭ  
сейф-пакеты  
с электронными носителями с ЭМ



• Во время проведения экзамена в каждой аудитории присутствуют **не менее** двух организаторов

• в случае необходимости временно покинуть аудиторию организатора в аудитории заменяет организатор вне аудитории

# Процедура печати КИМ в ППЭ



# Проведение ЕГЭ в аудитории

Организаторы в аудитории

- ✓ В 9:50 проводят первую часть инструктажа
- ✓ Не ранее 10:00 производят печать ЭМ и проводят вторую часть инструктажа:
  - проверяют качество печати ТОЛЬКО контрольного листа, который распечатывается последним в комплекте ЭМ
  - в случае обнаружения брака или некомплектности ЭМ распечатывают новый комплект ЭМ
  - после завершения печати всех комплектов раздают ЭМ участникам экзамена в аудитории в произвольном порядке
  - после заполнения участниками ЕГЭ регистрационных полей, объявляют начало экзамена, продолжительность и время его окончания, фиксируют их на доске (информационном стенде)

Участник ЕГЭ

По указанию организатора в аудитории

- проверяет комплектность и качество печати ЭМ
- заполняет регистрационные поля бланков ЕГЭ
- после объявления начала экзамена приступает к выполнению экзаменационной работы
- выполняет работу гелевой или капиллярной ручкой с чернилами черного цвета

ЭМ участника ЕГЭ черно-белые и содержат:

- КИМ
- бланк регистрации
- бланк ответов № 1
- бланк ответов № 2 лист № 1
- бланк ответов № 2 лист № 2
- контрольный лист

# Проведение ЕГЭ в аудитории

## Участники ЕГЭ ДОЛЖНЫ

соблюдать Порядок проведения  
(не должны общаться между собой,  
не могут свободно перемещаться  
по аудитории и ППЭ)

следовать указаниям  
организаторов в аудитории

## Организаторы ДОЛЖНЫ

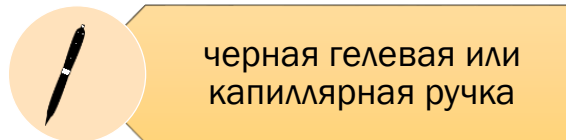
обеспечивать Порядок проведения  
экзамена в аудитории

осуществлять контроль за порядком  
проведения экзамена в аудитории  
и вне аудитории

в случае нехватки места на бланках  
выдать участникам дополнительные  
бланки ответов



## Во время экзамена на рабочем столе участника ГИА-11 помимо экзаменационных материалов могут находиться:



черная гелевая или капиллярная ручка



документ, удостоверяющий личность



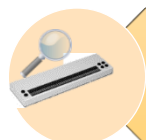
лекарства и питание (при необходимости)



средства обучения и воспитания



черновик (за исключением раздела "Говорение")



специальные технические средства

Предмет	Средства обучения и воспитания
русский язык	-
математика профильного уровня	линейка
математика базового уровня	линейка
физика	линейка, непрограммируемый калькулятор
химия	непрограммируемый калькулятор, периодическая система химических элементов Д.И. Менделеева, таблица растворимости солей, кислот и оснований, электрохимический ряд напряжений металлов
информатика и ИКТ	компьютерная техника, не имеющая доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
биология	-
история	-
география	линейка, транспортир, непрограммируемый калькулятор
иностранные языки (за исключением раздела "Говорение")	технические средства, обеспечивающие воспроизведение аудиозаписей, содержащихся на электронных носителях
иностранные языки (раздел "Говорение")	компьютерная техника, не имеющая доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", аудиогарнитура
обществознание	-
литература	орфографический словарь, позволяющий устанавливать нормативное написание слов и определять значения лексической единицы

Иные вещи участники ГИА-11 оставляют в специально выделенном помещении для хранения личных вещей участников ГИА-11, которое расположено **до входа в ППЭ**

# Продолжительность проведения ЕГЭ

Предмет	Продолжительность
Русский язык	3 часа 30 минут (210 минут)
Математика профильного уровня	3 часа 55 минут (235 минут)
Математика базового уровня	3 часа (180 минут)
Физика	3 часа 55 минут (235 минут)
Химия	3 часа 30 минут (210 минут)
Информатика и ИКТ	3 часа 55 минут (235 минут)
Биология	3 часа 55 минут (235 минут)
История	3 часа 30 минут (210 минут)
География	3 часа (180 минут)
Иностранные языки (английский, французский, немецкий, испанский) (за исключением раздела "Говорение")	3 часа 10 минут (190 минут)
Иностранные языки (китайский) (за исключением раздела "Говорение")	3 часа (180 минут)
Иностранные языки (английский, французский, немецкий, испанский) (раздел "Говорение")	17 минут
Иностранные языки (китайский) (раздел "Говорение")	14 минут
Обществознание	3 часа 30 минут (210 минут)
Литература	3 часа 55 минут (235 минут)



# Использование средств связи

Только в связи со служебной  
необходимостью

Только в Штабе ППЭ

Могут пользоваться

- руководитель ППЭ
- члены ГЭК
- руководитель образовательной организации, в помещениях которой организован ППЭ, или уполномоченное им лицо
- сотрудники, осуществляющие охрану правопорядка, и (или) сотрудники органов внутренних дел (полиции)
- аккредитованные представители средств массовой информации
- аккредитованные общественные наблюдатели
- должностные лица Рособрнадзора, должностные лица министерства

# Требования к соблюдению порядка проведения ЕГЭ в ППЭ в день проведения экзамена

Организаторам

Медицинским работникам

Техническим специалистам

Специалистам по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ

Экспертам, оценивающим выполнение лабораторных работ по химии

Ассистентам, оказывающим необходимую техническую помощь участникам ЕГЭ с ОВЗ

**ЗАПРЕЩАЕТСЯ**

иметь при себе

- средства связи

выносить из аудиторий и ППЭ

- экзаменационные материалы на бумажном или электронном носителях

фотографировать или переписывать

- задания экзаменационных материалов

# Требования к соблюдению порядка проведения ЕГЭ в ППЭ в день проведения экзамена

Всем  
работникам  
в ППЭ

**ЗАПРЕЩАЕТСЯ**

оказывать  
содействие

- участникам ЕГЭ

передавать

- участникам ЕГЭ средства связи, электронно-вычислительную технику, фото, аудио и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации

Руководителю  
ППЭ,  
руководителю ОО

Членам ГЭК

Общественным  
наблюдателям

**ЗАПРЕЩАЕТСЯ**

использовать  
средства  
связи

- вне штаба ППЭ
- без служебной необходимости

Сотрудникам,  
осуществляющим  
охрану  
правопорядка

Представителям  
СМИ

Должностным  
лицам  
Рособрнадзора,  
министерства

# Требования к соблюдению порядка проведения ЕГЭ в ППЭ в день проведения экзамена

Участникам  
ЕГЭ

ЗАПРЕЩАЕТСЯ

иметь при себе

- средства связи
- электронно-вычислительную технику
- фото, аудио и видеоаппаратуру
- справочные материалы
- письменные заметки
- иные средства хранения и передачи информации

выносить из  
аудиторий и ППЭ

- ЭМ на бумажном или электронном носителях
- письменные заметки
- иные средства хранения и передачи информации

фотографировать  
или переписывать

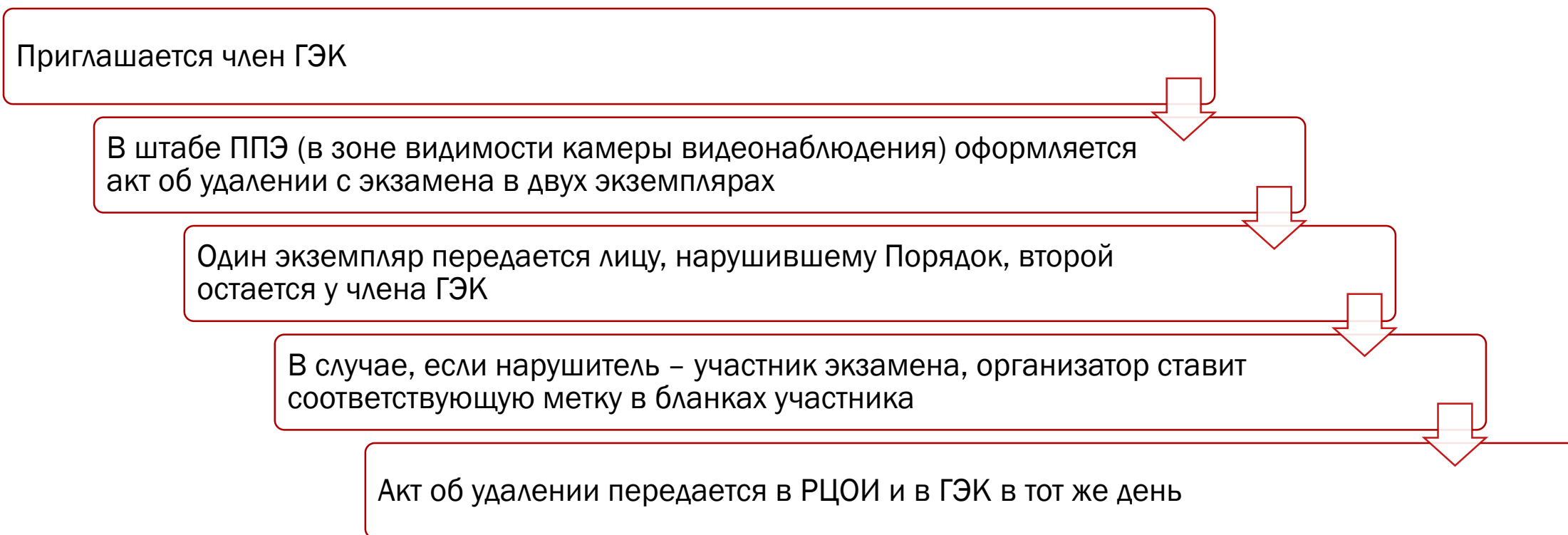
- задания экзаменационных материалов

# Требования к соблюдению порядка проведения ЕГЭ в ППЭ в день проведения экзамена



Лица, допустившие нарушение указанных требований или иное нарушение Порядка, **удаляются из ППЭ**

Алгоритм действий при выявлении нарушений Порядка



# Требования к соблюдению порядка проведения ЕГЭ в ППЭ в день проведения экзамена



Если участник ЕГЭ по состоянию здоровья или другим объективным причинам не может завершить выполнение экзаменационной работы, он может **досрочно завершить экзамен**

Алгоритм действий в случае, если участник по состоянию здоровья не может продолжать выполнение работы



# Проведение ЕГЭ в аудитории

Во время экзамена участники имеют право выходить из аудитории

В сопровождении одного из организаторов вне аудитории

При выходе оставляют все материалы на рабочем столе

Организатор проверяет комплектность оставленных ЭМ

Каждый выход участника фиксируется организаторами в ведомости ППЭ-12-04

Участники ЕГЭ, досрочно завершившие выполнение экзаменационной работы сдают работу организаторам и покидают ППЭ, не дожидаясь окончания экзамена

# Порядок проведения и подготовки экзамена по иностранным языкам

При проведении ЕГЭ по иностранным языкам в экзамен включается раздел "Аудирование", все задания по которому записаны на аудионоситель



Аудитории, выделяемые для проведения раздела "Аудирование", оборудуются средствами воспроизведения аудионосителей

Для выполнения заданий раздела "Аудирование" организаторы в аудитории настраивают средство воспроизведения аудиозаписи так, чтобы было слышно всем участникам ЕГЭ



Аудиозапись прослушивается дважды, после чего участники приступают к выполнению экзаменационной работы



# Порядок проведения и подготовки экзамена по иностранным языкам (раздел "Говорение")

## Аудитория подготовки

- Имеется литература на сдаваемом языке
- Участник в аудитории заполняет бланк регистрации
- Участник в аудитории ожидает очереди сдачи экзамена

## Аудитория проведения

- Оборудована компьютерами с подключенной гарнитурой и специализированным ПО
- Участник в аудитории отвечает на задания КИМ

## Участник ЕГЭ

Получает и заполняет бланк регистрации в аудитории подготовки

Проходит в аудиторию проведения для получения заданий и записи устных ответов

С помощью специализированного ПО дает ответы на задания КИМ

Прослушивает запись ответа чтобы убедиться, что она произведена без технических сбоев

Общее время нахождения участника в аудитории проведения не превышает 30 минут

Если во время записи произошел технический сбой, то участнику предоставляется право сдать раздел "Говорение" повторно в резервный день

Аудитория подготовки

Группа участников по количеству рабочих мест

Аудитория проведения

Все участники из группы участники сдают экзамен

Покидают аудиторию после завершения экзамена

# Завершение экзамена в ППЭ

Организаторы  
в аудитории  
**в зоне видимости  
камер  
видеонаблюдения**

- За 30 минут и за 5 минут до окончания экзамена сообщают о скором завершении экзамена
- По истечении установленного времени объявляют об окончании выполнения заданий
- Собирают экзаменационные материалы у участников ЕГЭ, участники покидают аудиторию
- Заполняют соответствующие формы отчетности
- Сканируют материалы в аудитории
- По окончании сканирования приглашают в аудиторию технического специалиста и члена ГЭК для экспорта отсканированных материалов и завершения экзамена
- Упаковывают ЭМ, зачитывают данные протокола проведения экзамена в аудитории и объявляют, что экзамен в данной аудитории завершён

Руководитель ППЭ  
в штабе ППЭ **в зоне  
видимости камер  
видеонаблюдения**

- Получает все материалы у организаторов
- Заполняет соответствующие формы
- Дает указания техническому специалисту начать сканирование ЭМ (за исключением ППЭ, доставка из которых в РЦОИ осуществляется членами ГЭК)

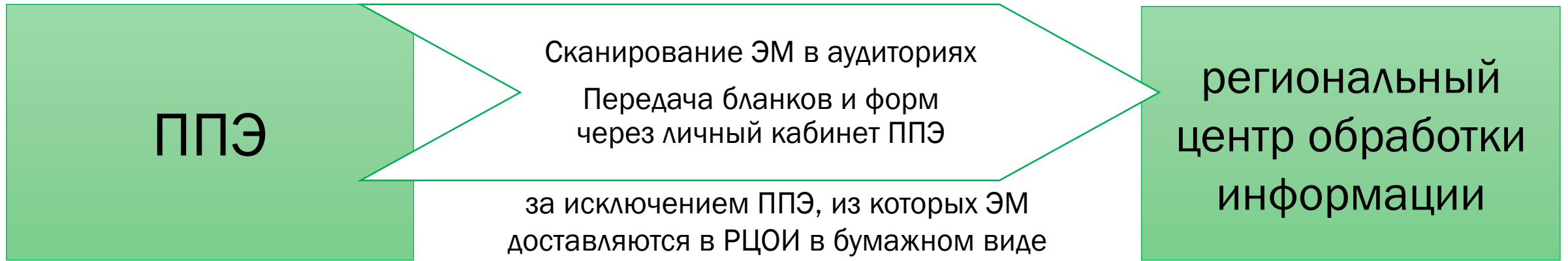
Член ГЭК

- Оформляет протоколы по результатам проведения ЕГЭ в ППЭ
- Передает в ГЭК отчет о проведении ЕГЭ в ППЭ
- С помощью технического специалиста осуществляет экспорт электронных образов бланков и форм ППЭ

# Апелляции о нарушении установленного Порядка



# Завершение экзамена в ППЭ



---

Бумажные экзаменационные работы ЕГЭ направляются на хранение в РЦОИ до начала работы конфликтной комиссии

---

После проведения экзамена помещения, выделенные для проведения ЕГЭ, передаются руководителю организации, на базе которого организовывался ППЭ