

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЧИТИНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»  
ЦЕНТР ОПЕРЕЖАЮЩЕЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ  
ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ

«СОГЛАСОВАНО»

Руководитель ЦОПП Забайкальского края

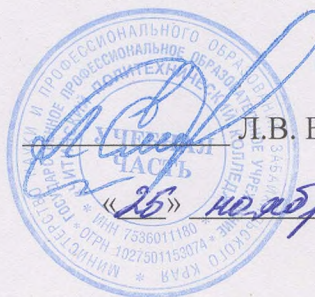


Н.А. Номоконова

2024 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГПОУ «ЧПТК»



Л.В. Емельянова

«25» ноября 2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о проведении II регионального фестиваля волонтеров СПО**  
**«СПО - Добро»**

Чита  
2024 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет цели, задачи, порядок и условия проведения фестиваля волонтерских отрядов СПО Забайкальского края.

1.2. Организаторами Фестиваля (далее – Организаторы) являются:

- Совет директоров СПО Забайкальского края;
- Центр опережающей профессиональной подготовки Забайкальского края (ЦОПП Забайкальского края);
- Государственное профессиональное образовательное учреждение «Читинский политехнический колледж» (ГПОУ «ЧПТК»).

1.3. Организационную поддержку в проведении Фестиваля оказывает Министерство образования и науки Забайкальского края.

## **2. Цели и задачи Фестиваля**

2.1. Целью Фестиваля является популяризация, активизация и объединение волонтерского движения студентов профессиональных образовательных организаций региона (далее ПОО).

2.2. Задачи Фестиваля:

1) организовать площадку взаимодействия между волонтерскими отрядами студентов ПОО, молодежи, представителей органов власти и других организаций, деятельность которых тесно связана с добровольчеством и волонтерством;

2) содействовать знакомству участников студенческих отрядов и их руководителей с другими направлениями волонтерской деятельности и их представителями, актуальными проблемами и тенденциями движения;

3) организовать мастер-классы для участников волонтерских отрядов и других участников Фестиваля;

4) способствовать сближению и взаимодействию волонтерских отрядов ПОО Забайкальского края.

## **3. Оргкомитет Фестиваля**

3.1. Для подготовки и проведения Фестиваля создается Оргкомитет, в состав которого входят представители Организаторов.

3.2. Оргкомитет решает вопросы финансирования, кадрового обеспечения Фестиваля и другие общие вопросы, разрабатывает программу проведения Фестиваля, принимает и одобряет заявки на участие в Фестивале.

## **4. Участники и порядок участия в Фестивале**

4.1. Участниками Фестиваля являются:

- Заместитель Губернатора Забайкальского края;
- Представители Министерства образования и науки Забайкальского края;
- Представители организаций по работе с добровольчеством и волонтерством;

- Руководители ПОО;
- Руководители волонтерских отрядов в ПОО;
- Представители и командные составы волонтерских отрядов ПОО Забайкальского края - **не более 15 человек от одной ПОО.**

4.2. ПОО Забайкальского края принимают участие в Фестивале в лице руководителя ПОО, ответственного за организацию волонтерского движения в ПОО и самих волонтеров.

4.2.1. Формами программных мероприятий ПОО Забайкальского края в рамках Фестиваля могут стать:

Очная: участие в фестивале руководителей ПОО, ответственных за волонтерское движение в ПОО, командиров волонтерских отрядов, их помощников и самих волонтеров.

Удалённая: участие в фестивале директоров ПОО, руководителей волонтерского движения ПОО на встрече с заместителем губернатора Забайкальского края и представителем Министерства образования и науки Забайкальского края.

4.2.2. Для участия в Фестивале ПОО Забайкальского края в срок до 26/11/2024 должны заполнить заявку в таблице: <https://forms.yandex.ru/u/673d3b41eb614678ac6a2018/>, и готовят представление образовательной организации в части волонтерского движения в течении 5-7 минут (видеоролик, презентация, творческий номер и т.д.) в соответствии с техническим заданием (Приложение 1).

4.3. Учащиеся общеобразовательных организаций Забайкальского края принимают участие в программных мероприятиях Фестиваля по заранее поданной заявке в составе организованных групп.

4.4. Заявки на участие подаются посредством заполнения Приложения 1, дополнительная информация будет доводиться в Телеграмм – <https://t.me/+8HeFG-IJMRw4YjMy>

## **5. Порядок и сроки проведения Фестиваля**

5.1. Фестиваль проводится 06.12.2024 года.

5.2. Формат Фестиваля предполагает:

- организацию торжественного открытия фестиваля, представления волонтерского движения профессиональных образовательных организаций в виде коротких творческих инициатив – видеороликов, презентаций, творческих номеров и т.д.

- организацию работы дискуссионных и обучающих площадок;
- организацию мастер-классов для участников фестиваля;
- организацию награждения и выдачу сертификатов участников.

5.3. В обязанности Организаторов входит:

- взаимодействие со всеми участниками Фестиваля, а также с представителями общеобразовательных организаций, органами исполнительной власти и других заинтересованных сторон;

- консультирование участников Фестиваля;
- медиасопровождение Фестиваля и взаимодействие со СМИ.

5.4. Питание для участников и посетителей Фестиваля не предусматривается.

5.5. Участники получают сертификаты об участии в Фестивале.

5.6. Финансирование Фестиваля осуществляется за счет средств Организаторов.

## **6. Контактная информация**

6.1. Адрес электронной почты Оргкомитета Фестиваля: [copp.75@bk.ru](mailto:copp.75@bk.ru).

6.2. Контактный телефон Оргкомитета Фестиваля: 8 (914) 357-00-25.

6.3. Сообщества Организаторов в социальных сетях:

1) <https://vk.com/copp75>;

2) [https://vk.com/oso\\_chptk](https://vk.com/oso_chptk)

6.4. Телеграм <https://t.me/+8HeFG-IJMRw4YjMy>

**Подготовка команд к участию во II краевом Фестивале волонтеров  
СПО «СПО - ДОБРО».**

**Техническое задание для подготовки визитки волонтерских  
отрядов ОУ СПО:**

**Представление команд должно включать в себя:**

1. Приветствие и знакомство: Краткое приветствие от команды и представление участников (имя, кратко - роль в команде). Можно добавить фото на экране.
2. Основные идеи волонтерского движения: Ключевые принципы и ценности, лежащие в основе деятельности команды. *Что движет вашими действиями? Какую проблему вы решаете?*
3. Яркие моменты деятельности: Показ ярких моментов работы команды через фотографии, видеоролик или короткий рассказ. Сфокусируйтесь на самых запоминающихся событиях и достижениях. Можно использовать эмоциональные истории и цифры (например, количество людей, которым помогли).
4. Заключение: Краткое резюме, выражение благодарности и призыв к участию (если это уместно).

Время на представление команды – 5-7 минут. ВАЖНО!!! Соблюдать регламент!