

Фонд развития цифровых технологий в социальной сфере

121069, г. Москва, пер. Хлебный, д. 19б, этаж/помещ. 4/1 Тел./факс: +7 977 867 77 75, e-mail: office@конкурсы.рф ОГРН 1197700007614, ИНН 7704491446, КПП 770401001

	УТВЕРЖДЕНО
Прика	азом от «10» ноября 2023 г.
	Директор
	Габестро С.В.

Описание функциональных характеристик Программы для ЭВМ «Программа для проведения творческих конкурсов Конкурсы.рф» и информация, необходимая для его установки и эксплуатации

Оглавление

1.	Термины и определения	3	
2.	Функциональные характеристики	4	
	2.1. Назначение и цели Программы для ЭВМ		
	2.2. Ключевые принципы программного Программы для ЭВМ		
	2.3. Особенности архитектуры Программы для ЭВМ		
	2.4.1. Модуль "Портал"	6	
	2.4.2. Модуль "Личный кабинет"	7	
	2.4.3. Модуль "Участнику"	10	
	2.4.4. Модуль "Жюри"	15	
	2.4.5. Модуль "Организатору"	19	
	2.4.6. Модуль "Административная панель"	33	
	2.4.7. Модуль "Новости"	33	
	2.4.8. Модуль "Уведомления"	34	
	2.4.9. Модуль "О платформе"	34	
	2.4.10. Модуль "Контакты"	34	
	2.4.11. Модуль "Официальные документы"	34	
	2.4.12. Модуль "Справка и инструкции"	34	
	2.4.13. Модуль "FAQ"	35	
	2.4.14. Модуль "Задать вопрос"	35	
3.	Информация, необходимая для установки и эксплуатации	35	
	3.1. Рекомендуемые требования к серверному обеспечению разработчика	35	
	3.2. Рекомендуемые требования к клиентской части	37	
	3.3. Установка и запуск Программы для ЭВМ	38	



1. Термины и определения.

Термин/Сокращение	Определение				
Программа для ЭВМ	Программа для управления порталом цифровых решений для некоммерческого сектора				
нсд	Несанкционированный доступ				
ПК	Персональный компьютер				
APM	Автоматизированное рабочее место				
ОС	Операционная система				
ПО	Программное обеспечение				



2. Функциональные характеристики.

2.1. Назначение и цели Программы для ЭВМ.

Программа представляет собой модульную систему, предназначенную для автоматизированного проведения в информационно-коммуникационной сети Интернет соискательства лиц в формате конкурсов, премий, олимпиад и прочих мероприятий в областях образования, творчества, наук и прочих сферах деятельности.

Целями программы являются:

- создание онлайн-конкурсов и публикация информации о конкурсах;
- автоматизация приема заявок на конкурсы, ведение статистики и управление заявками;
- сокращение бумажного документооборота, временных затрат и, как следствие, трудозатрат со стороны организаторов конкурсов;
 - организация народного (публичного) голосования за конкурсные заявки;
 - организация судейского (экспертного) голосования за конкурсные заявки;
 - принятие участия в онлайн-конкурсах;
 - организация взаимодействие между участниками и организаторами конкурсов;
 - выявление лучших конкурсантов и присуждение им призовых мест;
 - систематизации полученной информации.

Программа для ЭВМ позволяет осуществлять регистрацию и авторизацию пользователей, создание конкурсов, подачу заявок на конкурсы, проведение публичного голосования и экспертного оценивания, а также публикацию сопутствующей информации.

Весь цикл проведения конкурсной процедуры реализован в интуитивно понятном, настраиваемом под условия конкурса и требования организатора интерфейсе. Функционал Программы для ЭВМ так же подразумевает использование одной учетной записи пользователя для разных ролей – организатора конкурса, участника конкурса и жюри конкурса.

Программа для ЭВМ позволяет:

- размещать и настраивать публичную часть сайта конкурса;
- применять ролевую политику разграничения доступа (модератор/организатор/жюри/участник);
 - запускать и полноценно проводить онлайн-конкурс;
 - проводить экспертизу заявок ограниченным кругом лиц;
 - проводить народное (публичное) голосование.
- формировать положение о конкурсе на основе информации, заполоняемой при его создании;
 - собирать и анализировать данные об активности участников.



Важнейшим фактором для организаторов является организация возможности подать заявку на участие в конкурсе, опубликовать результаты конкурса и отчитаться за реализованный проект с минимальным задействованием сторонних сервисов.

2.2. Ключевые принципы Программы для ЭВМ.

В основе создания Программы для ЭВМ лежат следующие ключевые принципы:

- 1. Использование монолитной многоуровневой архитектуры разработки с элементами микросервисов. Преимуществом монолитной архитектуры является тесная связь компонентов системы, что позволяет легко масштабировать, разворачивать, настраивать и клонировать систему, а также обеспечить производительность и эффективность использования аппаратного обеспечения.
 - 2. Обработка обратной связи от пользователей, гибкие подходы в разработке.

Внедрение модификаций и изменений в Программу для ЭВМ основано на большом количестве обратной связи от конечных пользователей, а также на большом разнообразии вариантов проводимых конкурсов. Вся поступающая обратная связь оценивается, приоритизируется, внедряется и тестируется совместно с пользователями и проходит через оценку фокус-группами.

3. Фокусирование на информационной безопасности.

Акцент на сохранности личных данных является важнейшим принципом создания Программы для ЭВМ, которая достигается через:

- использование криптографического протокола безопасную связи сертификаты SSL
- использование для защиты инфраструктуры современных программных решений, предотвращающих хищение данных пользователей через распространенные атаки на системы информационной безопасности;
- использование средств аутентификации и идентификации пользователей на сайте, для ограничения прав доступа по принципу ролевой модели, управление сессиями пользователя:
 - хранение паролей в зашифрованном виде;
- регулярное резервное копирование данных, которое исключает риск утраты или повреждения данных.
- 4. Использование широко распространенных технологий и фреймворков с открытым исходным кодом.

Язык программирования, фреймворк разработки и сторонние программные зависимости, используемые в Программе для ЭВМ, выбраны с учетом наличия открытых исходных кодов и действующей обширной команды разработчиков, осуществляющих развитие технологий.

5. Минимизация затрат на поддержку конечного пользователя.



Для более оперативной и точной обратной связи в Программе для ЭВМ реализован модуль «Обратной связи», который позволяет пользователю связаться с Разработчиком.

В целях снижения нагрузки на службу технической и консультационной поддержки в Программе для ЭВМ реализована система инструкций и ответов на часто задаваемые вопросы. Также пользователю доступны подробные подсказки и описания к элементам интерфейса Программы для ЭВМ. Процесс по разработки функциональных возможностей построен так, чтобы любой функционал, внедряемый в Программу для ЭВМ, проходил стадию анализа, разработки и предварительного тестирования на демонстрационных средах, что позволяет повысить качество, корректность работы и эффективность новых внедряемых функций, а также позволяет снизить количество случаев некорректной работы Программы для ЭВМ. Интуитивно понятный интерфейс, широкий набор функциональных возможностей и наличие подробных пользовательских инструкций позволяют конечным пользователям работать с Программой для ЭВМ практически без участия Разработчика Программы для ЭВМ.

2.3. Особенности архитектуры Программы для ЭВМ.

Программа для ЭВМ предназначена для проведения онлайн-конкурсов и обеспечивает наличие полного инструментария, позволяющего осуществлять:

- информационное сопровождение конкурсной процедуры;
- настройку параметров конкурса и шаблона заявки;
- прием и модерацию заявок;
- формирование и управление способами оценки конкурсных заявок:
- возможность управлениями участниками экспертизы и оценивания работ;
- подведение итогов экспертизы и объявление победителей;
- публикация итогов конкурсов;
- возможность организации связи организаторов с участниками.

Программа для ЭВМ представляет собой облачный сервис, размещенный на серверах и в инфраструктуре Разработчика, позволяющий клиентам проводить конкурсы как для ограниченного круга лиц, так и среди всех пользователей Программы для ЭВМ.

2.4. Функциональные модули Программы для ЭВМ.

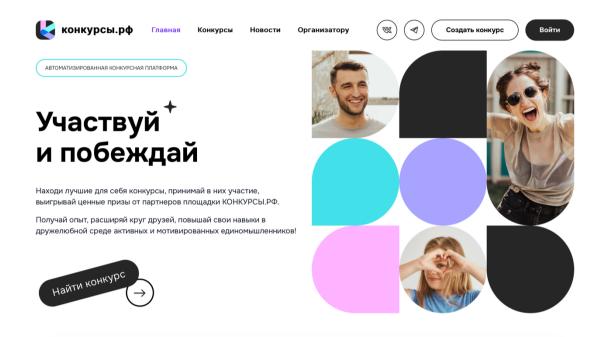
2.4.1. Модуль «Портал»

Модуль обеспечивает отображение:

- информации о Программе для ЭВМ;
- новостей;
- списка конкурсов;
- информации о конкурсах и участниках;
- заявок участников;
- информации об экспертах (жюри);



- информации об этапах конкурсов;
- галереи работ;
- информационных блоков;
- тарифов;
- контактов организации;
- другая текстовая и графическая информация, включая справочную и правовую информацию.



Изображение 1 – Главная страница ПО

2.4.2. Модуль «Личный кабинет».

Модуль «Личный кабинет» предназначен для авторизации и регистрации пользователей, а также для маршрутизации пользователей по ролям.

Модуль «Личный кабинет» предполагает сбор необходимой для регистрации информации о пользователе и его создание в системе. Также модуль позволяет редактировать и дополнять указанную ранее информацию.

При прохождении процедуры регистрации и восстановления пароля создаётся токен, который не подлежит изменению до момента использования. Токен прописывается в ссылке, на которую должен нажать пользователь.

Токен сохраняется для случаев задержки доставки письма пользователю и в случае, если пользователь неоднократно повторил запрос пароля. Подобная реализация позволит избежать использование невалидных токенов.

Письмо, содержащее ссылку с токеном, отправляется на адрес электронной почты, указанный пользователем.



Страница предназначена для осуществления входа в основные разделы, изменение указанных пользователем данных, отображения адреса электронной почты, с использованием которой была проведена регистрация, кнопка выхода из профиля, которая завершает активную сессию пользователя.

Редактирование пользователей и авторизация в учетных записях пользователей реализованы в панели администрирования.

Модуль обеспечивает работоспособность следующих вэб-страниц:

Страница «Регистрация»

Страница позволяет начать процедуру регистрации пользователя по указанному адресу электронной почты.

Пользователю отправляется письмо со ссылкой для подтверждения адреса. При нажатии на ссылку, записи с неподтвержденной электронной почтой пользователя в БД присваивается флаг «подтвержденная».

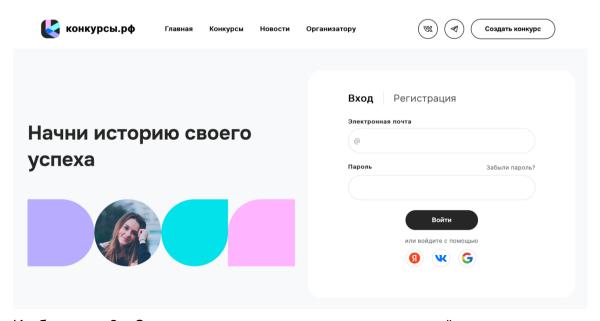
Страница «Вход в Личный кабинет»

Страница содержит 2 поля для ввода электронной почты и пароля.

При нажатии кнопки «Войти» производится запрос в БД для проверки существования указанной пары ключей.

Если такая пара найдена, то создается пользовательская сессия, и пользователь перенаправляется на страницу Личного кабинета.

Если такая пара не найдена, то показывается сообщение об ошибке «Неправильно указана электронная почта или пароль» и предлагается ввести данные ещё раз.



Изображение 2 – Страница входа и регистрации пользователей



Страница «Сброс пароля»

Содержит поле для ввода электронной почты.

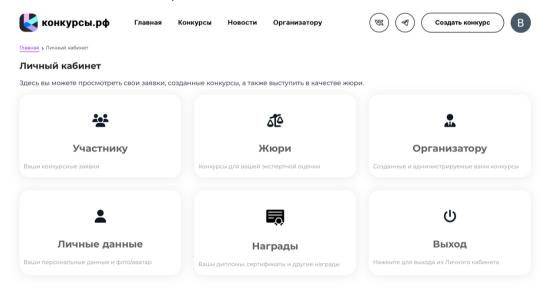
Если адрес пользователя есть в БД, то ему отправляется письмо со ссылкой для создания нового пароля. При нажатии на ссылку пользователь попадает на страницу с двумя полями, где он должен внести 2 одинаковых пароля и сохранить их нажатием соответствующей кнопки.

Если адреса пользователя нет в БД, то показывается сообщение об ошибке «Пользователь не найден».

Страница «Личный кабинет»

Содержит 6 функциональных кнопок:

- Участнику <u>/cabinet/works</u>
- Жюри /cabinet/judging
- Opганизатору <u>/cabinet/contests</u>
- Личные данные /cabinet/settings/profile
- Награды https://конкурсы.pd/cabinet/awards
- Выход (при нажатии производится выход из Личного кабинета при помощи удаления сессии пользователя)



Изображение 3 – Страница личного кабинета пользователей

Страница «Личные данные»

На странице можно отредактировать несколько полей:

Имя (используется при заполнении заявки на конкурс и для показа автора комментария)



- Фамилия (используется при заполнении заявки на конкурс и для показа автора комментария)
- Данные об организации (используется при регистрации пользователя в качестве юридического лица)
 - Дата рождения (используется при заполнении заявки на конкурс)
 - Город (используется при заполнении заявки на конкурс)
- Компетенции (используется при публикации компетенций жюри/оргкомитета на главной странице конкурса)
 - Пол, выбор муж/жен (используется при заполнении заявки на конкурс)
- Аватар. Поле для загрузки файла в формате изображения. После загрузки файла производится автоматическое обрезание в квадрат по короткой стороне и уменьшение изображения. Загруженное изображение показывается под полем для загрузки. При нажатии на крестик справа от изображения его можно удалить. При загрузке нового изображения при существующем старом, новое замещает старое.
- Поле для указания ссылки на соцсети. При нажатии на кнопку «добавить ссылку» появляется новое поле. Справа от каждого поля есть кнопка «удалить» для удаления данного поля со всеми введенными данными. Слева от каждого поля есть иконка со стрелками, при нажатии на которую можно перемещать поля выше/ниже относительно друг друга.

Все внесённые изменения сохраняются только при нажатии на кнопку «отправить». При возникновении ошибки при сохранении появится соответствующее уведомление вверху страницы.

Подраздел «Уведомления» в странице «Личные данные»

Страница используется для настройки получения уведомлений на электронную почту пользователя о новых конкурсах и позволяет выбрать тематику конкурсов, их аудиторию и регион.

Страница «Награды»

Страница используется для отображения полученных наград, дипломов и сертификатов за участие в конкурсах. На данной странице есть возможность просмотреть файлы, скачать их и связаться с организаторами конкурса.

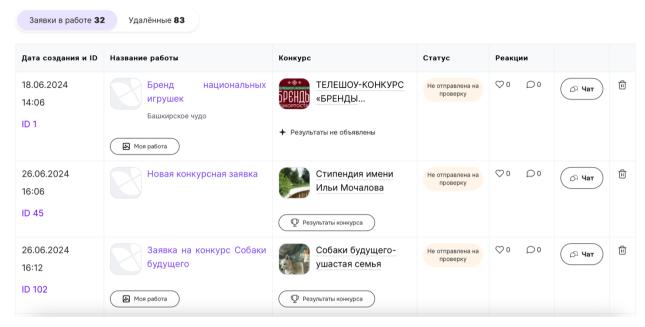
2.4.3. Модуль "Участнику".

Предназначен для отображения информации о заявках пользователя (в том числе и удаленных заявках) в конкурсах, список конкурсов, возможность подать заявку на конкурс. Также в данном разделе содержится общая информация о конкурсах, в которых пользователь принимает участие (количество «лайков», комментариев, количество сообщений в чат поддержки конкурса). В разделе реализована возможность наполнить информацией заявку



участника и отправить ее на модерацию. Также реализована возможность перейти на главную страницу конкурса, удалить заявку и добавить новую заявку в этот же конкурс.

Заявки



Изображение 4 – Страница Участнику

Модуль обеспечивает работоспособность следующих страниц:

Страница «Заявки — для участника»

В случае наличия конкурсных заявок, все активные заявки, кроме удалённых, показаны на этой странице в таблице. Если активных заявок нет, то выводится соответствующее сообщение.

Под таблицей с активными заявками или сообщением об их отсутствии находятся 2 ссылки:

- заявки в работе;
- удалённые заявки.

Рядом с типами заявок указывается их количество.

Таблица с активными заявками пользователя состоит из следующих столбцов:

- Основное изображение работы (при его наличии, иначе выводится серый квадрат)
- Название заявки (ссылка с названия ведёт на страницу редактирования заявки). Название работы. Статус заявки (подсвечивается цветом).
- Кол-во лайков от посетителей в галерее конкурса (ссылка с кол-ва ведет на страницу со статистикой лайков).
- Кол-во комментариев к работе участника, включая его ответы, которые опубликованы под его работой в галерее конкурса (ссылка с кол-ва ведет на страницу со всеми комментариями и полем для публикации ответа пользователя).



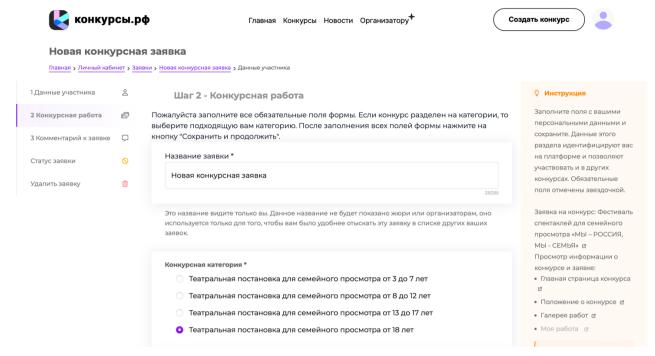
- Кол-во сообщений в переписке с организатором конкурса (ссылка с кол-ва ведет на страницу со всеми сообщениями между организатором и пользователем и полем с WYSIWYG редактором для отправки сообщения от пользователя организатору).
 - Дата и время создания конкурсной заявки.
- Изображение обложки конкурса (при его наличии, иначе выводится серый квадрат)
- Наименование конкурса (ссылка с наименования ведет на главную страницу конкурса и открывается в новом окне). Наименование конкурсной категории. В которую подана заявка (при наличии категории).
- Кнопка удаления заявки (при нажатии заявка переносится с этой страницы на страницу с удалёнными заявками)
- Кнопка Моя работа (ссылка ведет на работу участник в галерее работ, если она доступна)
- Кнопка Результаты конкурса (ссылка открывает страницу с информацией о результатах конкурса, если они опубликованы).

Страница «Конкурсная работа»

Форма на этой странице динамическая, количество полей зависит от настроек конкурса организатором. Какие поля могут здесь находиться:

- Название заявки.
- Конкурсная категория (выбор одного пункта из списка конкурсных категорий, установленных организатором)
 - Название работы;
- Поля формы заявки, определяемые настройками конкурса (текстовые, числовые, файл, ссылки).





Изображение 5 – Страница конкурсной работы

В случае ошибки в веденных данных формы, вверху страницы будет выведено соответствующее сообщение, данные формы сохранены не будут.

Страница «Данные участника»

Страница содержит следующие поля:

Для варианта подачи заявки от своего имени:

- Имя (заполняется автоматически из соответствующего поля из раздела
 Личные данные, если оно заполнено).
- Фамилия (заполняется автоматически из соответствующего поля из раздела
 Личные данные, если оно заполнено).
- Отчество (заполняется автоматически из соответствующего поля из раздела
 Личные данные, если оно заполнено).
- Телефон (заполняется автоматически из соответствующего поля из раздела
 Личные данные, если оно заполнено).
- Дата рождения (заполняется автоматически из соответствующего поля из раздела Личные данные, если оно заполнено).
- Город (заполняется автоматически из соответствующего поля из раздела
 Личные данные, если оно заполнено).

Для варианта подачи заявки от имени коллектива:



- Имя (заполняется автоматически из соответствующего поля из раздела
 Личные данные, если оно заполнено).
- Фамилия (заполняется автоматически из соответствующего поля из раздела
 Личные данные, если оно заполнено).
- Отчество (заполняется автоматически из соответствующего поля из раздела
 Личные данные, если оно заполнено).
- Телефон (заполняется автоматически из соответствующего поля из раздела
 Личные данные, если оно заполнено).
- Дата рождения (заполняется автоматически из соответствующего поля из раздела Личные данные, если оно заполнено).
- Город (заполняется автоматически из соответствующего поля из раздела
 Личные данные, если оно заполнено).
 - Наименование коллектива / команды.
 - ФИО участников коллектива / команды.

Для варианта подачи заявки от имени участника (ребёнка):

- Имя и фамилия участника (ребёнка).
- Дата рождения участника (ребёнка).
- Город (заполняется автоматически из соответствующего поля из раздела
 Личные данные, если оно заполнено).
 - Кем вы приходитесь участнику (ребёнку).

Страница «Комментарий к заявке»

Предназначена для оставления комментариев к заявке участника, которые будут видны организаторам конкурса.

Страница «Подача заявки на конкурс»

Предназначена для проверки заполнения всех необходимых полей формы заявки, а также для подтверждения согласия пользователей с условиями использования Программы для ЭВМ.

Страница «Удалить заявку» или «Восстановить заявку из корзины»

Предназначена для возможности пользователя удалить свою заявку или связаться с администраторами Программы для ЭВМ для ее восстановления.



2.4.4. Модуль «Жюри».

В разделе «Жюри» реализован список конкурсов, доступных к оцениванию, периоды оценивания работ участников, для которых пользователь был приглашен в качестве жюри. Также в данном разделе можно перейти к оценке работ участников и фиксированию результатов.

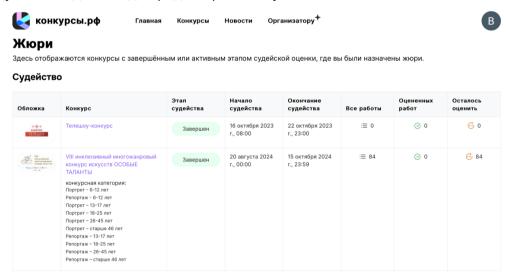
В списке работ реализовано превью заглавного изображения, название работы, возможность оценки и кнопка для добавления работы в список сравнения. Данная страница доступна для просмотра как в виде таблицы, так и в виде галереи (с увеличенными изображениями).

На странице указана общая статистика по конкурсу, реализованы фильтры по работам с оценкой и без оценки.

Страница «Судейство — для жюри»

В случае наличия конкурсов, куда пользователь добавлен в качестве жюри, они будут показаны на этой странице в таблице. Если таких конкурсов нет, то выводится соответствующее сообщение.

Под таблицей с конкурсами или сообщением об их отсутствии находится ссылка на страницу Личные данные для редактирования указанных в описании полей:



Изображение 6 – Страница жюри

Таблица с конкурсами состоит из следующих столбцов:

- Изображение обложки конкурса (при его наличии, иначе выводится серый квадрат). Ссылка с обложки ведет на страницу с конкурсными работами.
- Наименование конкурса. Текущий этап конкурса с указанием периода судейства.
 - Этап судейства.



- Дата и время начала судейского периода.
- Дата и время окончания судейского периода.
- Кол-во конкурсных работ всего (ссылка с количества ведет на страницу с конкурсными работами).
 - Кол-во оцененных конкурсных работ.
 - Кол-во неоцененных конкурсных работ.

Ссылка на страницу с конкурсными работами зависит от типа судейства конкурса. Судейство конкурса может быть 2х типов:

- Судейство «да/нет/может быть»
- Рейтинговое (балльное) судейство

Если организатор конкурса установил тип судейства «да/нет/может быть».

Вверху страницы указана общая статистика кол-ва работ конкурса:

- всего
- с оценкой
- без оценки
- нет (кол-во работ с оценкой «нет»)
- может быть (кол-во работ с оценкой «может быть»)
- да (кол-во работ с оценкой «да»)

Ниже находится фильтр по категориям конкурса (в случае, если категории установлены организатором), а также по оценкам («нет», «может быть», «да» и «без оценки»). Справа от наименования категории/оценки в скобках указано количество работ в данной категории и с данной оценкой. Для выбора работ из одной или нескольких категорий и с данной оценкой, необходимо проставить галочки напротив нужных категорий/оценок и нажать кнопку «показать». В этом случае под фильтром будут показаны работы из выбранных категорий/с выбранными оценками.

В случае, если есть хоть одна работа без оценки, и период судейства активен, то ниже будет показано сообщение, приглашающее пользователя начать оценку работ со статусом «без оценки». При нажатии на эту кнопку пользователь перейдет на страницу с первой конкурсной работой, у которой ещё нет оценки.

Страница «Сравнение»

Если в списке сравнения есть хотя бы 1 работа, то в правом нижнем углу экрана появляется окно с надписью: «сравнить х», где «х» – кол-во работ в списке сравнения. При нажатии на эту надпись открывается страница с работами, добавленными в список сравнения.



Вверху и внизу в центре страницы находятся ссылки:

- увеличить работы (увеличивает изображения/видео/аудио/документ конкурсных работ, убирает текст)
 - все работы (переход на основную страницу с конкурсными работами)

На странице сравнения все добавленные для сравнения работы представлены в виде шахматном порядке карточками, где работа занимает большую часть экрана. В правом верхнем углу карточки находится кнопка, клик по которой удаляет конкурсную работу из списка сравнения. С изображения/видео/аудио/документа ссылка ведет на просмотр файла в новом окне. Под каждым изображением/видео/аудио/документом указано:

- название работы
- активная оценка «нет», «может быть», «да» либо все оценки неактивные, если работа не была оценена.

Страница просмотра конкурсной работы

Вверху в центре страницы находится навигация между конкурсными работами:

- Предыдущая работа
- Все работы
- Следующая работа

Под навигацией выводятся уведомления об успешности сохранения оценки конкурсной работы.

Ниже страница поделена пополам:

- Слева сама конкурсная работа (изображение, видео, текст и тд).
- Справа информация для пользователя, которая помогает ему оценить конкурсную работу.

Если организатор конкурса установил рейтинговый (балльный) тип судейства.

Вверху страницы указана общая статистика кол-ва работ конкурса:

- всего
- с оценкой
- без оценки

Ниже находится фильтр по категориям конкурса (в случае, если категории установлены организатором). Справа от наименования категории в скобках указано количество работ в данной категории. Для выбора работ из одной или нескольких категорий, необходимо проставить галочки напротив нужных категорий и нажать кнопку «показать». В этом случае под фильтром будут показаны работы из выбранных категорий.



В случае, если есть хоть одна работа без оценки, и период судейства активен, то ниже будет показано сообщение, приглашающее пользователя начать оценку работ со статусом «без оценки». При нажатии на эту кнопку пользователь перейдет на страницу с первой конкурсной работой, у которой ещё нет оценки.

Над таблицей с конкурсными работами справа находятся кнопки просмотра:

- Просмотр таблицы (список работ представлен построчно)
- Просмотр галереи (список работ представлен в виде карточек)

В обоих случаях пользователь видит следующие данные по каждой конкурсной работе:

- название работы (ссылка ведет на страницу просмотра конкурсной работы)
- название категории (при её наличии)
- основное изображение конкурсной работы (ссылка ведет на просмотр файла в новом окне)

Страница просмотра конкурсной работы

Вверху в центре страницы находится навигация между конкурсными работами:

- Предыдущая работа
- Все работы
- Следующая работа

Под навигацией выводятся уведомления об успешности сохранения оценки конкурсной работы.

Ниже страница поделена пополам:

- Слева сама конкурсная работа (изображение, видео, текст и тд).
- Справа информация для пользователя, которая помогает ему оценить конкурсную работу.

В правой части страницы указана следующая информация:

- Название работы.
- Категория (при её наличии).
- Название и описание критерия оценки, указанное организатором конкурса.
- Цифровое поле и бегунок для оценки работы.

Оценка пользователя сохраняется после нажатия кнопки внизу страницы «отправить».



2.4.5. Модуль "Организатору".

Предназначен для создания, редактирования и удаления конкурсов, управления заявками пользователя.

Также при создании конкурса определяются такие параметры как:

- Общая информация о конкурсе;
- Даты и этапы конкурса;
- Параметры конкурса;
- Дизайн страниц;
- Галерея конкурсных работ;
- Структура конкурсов;
- Требования к работам;
- Требования к участникам;
- Способы оценки работ;
- Призовые места;
- Жюри;
- Оргкомитет;
- Стоимость для участников;
- Партнеры и спонсоры;
- Шаблоны ответов:
- Проверка и активация конкурса.

Также в данном разделе реализована страница со статистикой конкурса и общей информацией (количество заявок, сумма платежей, количество голосов жюри, количество сообщений в чат, количество просмотров страницы конкурса и общее количество «лайков» конкурсных работ) и кнопка перехода на главную страницу конкурса и на страницу редактирования его настроек.

В разделе отображаются результаты судейства и управлением результатами.

В отдельном меню реализована регистрация платежей в рамках конкурса и организован магазин работ участников.





Организатору

Здесь отображаются созданные и администрируемые вами конкурсы. Вы можете отредактировать текущие конкурсы или создать новый.

Конкурсы



Обложка	Название	Просмотры	Заявки	Платежи, ₽	Судейство	Чат	Действия	
OF STATE OF	Открытый конкурс для художников «Великий Северный поход. Арктика как искусство» Активный - прием заявок	⊚ 144	i≣ 8 ♡ 0	0	<u> </u>	🗇 Чат	(†) (*)	⑪
CANSPOCRET THE TRANSPOCRET THE TRANSPO	Супергерои чистоты и здоровья Активный - прием заявок	⊚ 22969	i≡ 11030	0	ର୍ଜିତ 0	🗇 Чат	(†) (*)	回
0	Всероссийский конкурс лучших практик организации деятельности студенческих советов образовательных организаций высшего Активный - оценка	⊚ 1162	≔ 343	0	ã <u>6</u> 0	🙉 Чат	C C	回
Папа, мама, я — креативиая семья	Всероссийский конкурс творческих семей «Папа, мама, я - креативная семья»	⊚ 5401	<u>≔</u> 123	0	<u> </u>	ДЗ Чат	⁶ 2	Û

Изображение 7 – Страница создания конкурсов

Страницы модуля:

Страница изменения конкурса.

Состоит из нескольких разделов для редактирования настроек конкурса.

Страница с конкурсными работами.

На странице указана общая статистика по конкурсу, реализованы фильтры по статусам работ, статусам модерации, статус оценки жюри.

На указанной странице можно перейти на страницу просмотра работы, где реализовано редактирование статуса заявки, а также реализован переход на страницу чата с участником, где указана его персональная информация.

Страница с сообщениями по всем конкурсным работам.

На странице указана общая статистика по отзывам и сообщениям от участников по конкурсным работам, реализованы фильтры по типу сообщений и типу автора. На указанной странице можно перейти к отзывам и чату с участником.

Страница жюри голосования.

Содержит список работ с оценкой жюри.

Страница «Конкурсы — для организатора»



В случае наличия конкурсов, созданных пользователем, показаны на этой странице в таблице. Если таких конкурсов нет, то выводится соответствующее сообщение.

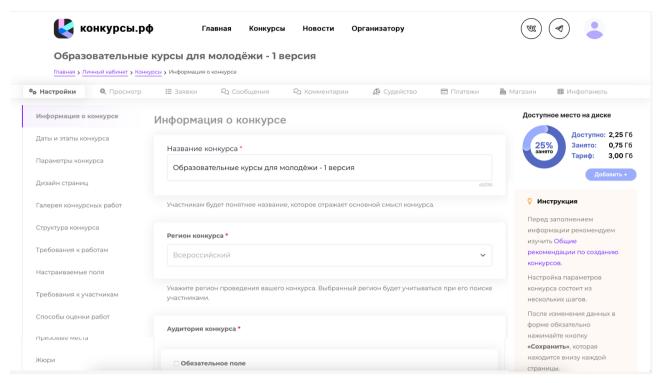
Таблица с конкурсами состоит из следующих столбцов:

- Изображение обложки конкурса (при его наличии, иначе выводится серый квадрат). Ссылка с обложки ведет на страницу редактирования конкурса «Информация о конкурсе»
- Наименование конкурса. Ссылка с обложки ведет на страницу редактирования конкурса «Информация о конкурсе».
 - Статус конкурса.
- Кол-во поданных на конкурс работ всего (ссылка с количества ведет на страницу «Заявки от участников»).
- Количество судейских оценок. Ссылка с кол-ва ведет на страницу
 «Судейство». Ссылка отличается для разных типов судейства в зависимости от настроек конкурса.
- Кол-во сообщений в чате команды организатора (ссылка ведет на страницу «Чат команды организатора»). На странице чата выведены все сообщения команды организатора, а также есть поле для отправки сообщения в чат.
- Кол-во просмотров страницы конкурса и общее кол-во лайков конкурсных работ посетителями галереи. Ссылка с кол-ва просмотров ведет на страницу «Статистика просмотров», где можно просмотреть статистику посещений с графиком и цифрами всего/по годам/месяцам/дням.

Главное горизонтальное меню конкурса:

- Настройки (ссылка на страницу «Информация о конкурсе»)
- Просмотр (ссылка на страницу конкурса)
- Заявки (ссылка на страницу с конкурсными заявками)
- Сообщения (ссылка на страницу со всеми сообщениями с участниками подключается отдельно на конкурс)
- Комментарии (ссылка на страницу со всеми комментариями под конкурсными работами от посетителей галереи)
- Судейство (ссылка на результаты голосования). Ссылка отличается для разных типов судейства в зависимости от настроек конкурса.





Изображение 8 - Страница создания конкурсов

На всех страницах конкурса отображается информационная панель справа, которая отображает доступное на конкурсе место дискового пространства для заявок конкурса.

Страница «Информация о конкурсе»

- 1) Название конкурса. Выводится:
- в превью при расшаривании ссылки на конкурс,
- в снипете поисковых систем,
- на главной странице конкурса,
- в правилах конкурса,
- на странице галереи конкурсных работ (значение по умолчанию можно изменить).
- 2) Оплата участия в конкурсе. Поле с выпадающим списком двух вариантов (Участие в конкурсе платное и Участие в конкурсе бесплатное). Выводится:
 - в снипете поисковых систем,
 - на главной странице конкурса,
 - в правилах конкурса.
 - 3) Описание конкурса. Поле с WYSIWYG редактором. Выводится:
 - в превью при расшаривании ссылки на конкурс,
 - в снипете поисковых систем,
 - на главной странице конкурса,



- в правилах конкурса.
- 4) Цели. Поле с WYSIWYG редактором. Выводится:
- на главной странице конкурса,
- в правилах конкурса.
- 5) Задачи. Поле с WYSIWYG редактором. Выводится:
- на главной странице конкурса,
- в правилах конкурса.
- 6) Призовые места и призы. Поле с WYSIWYG редактором. Выводится:
- на главной странице конкурса,
- в правилах конкурса.
- 7) Организатор. Поле с WYSIWYG редактором. Выводится:
- на главной странице конкурса,
- в правилах конкурса.
- 8) Минимум заявок всего. Ограничивает минимальное кол-во заявок для того, чтобы конкурс состоялся. Выводится:
 - в правилах конкурса.
- 9) Положение о конкурсе. Поле для загрузки документа в формате PDF. Выводится:
 - Вместо стандартных правила конкурса.
 - 10) Другие документы. Поле для загрузки документов конкурса. Выводится:
 - в правилах конкурса.

В случае ошибки в веденных данных формы, вверху страницы будет выведено соответствующее сообщение, данные формы сохранены не будут.

Также страница позволяет выбрать категории конкурса, аудиторию и регион конкурса.

Блок Оплата участия в конкурсе

Блок позволяет указать бесплатное или платное участие в конкурсе для участников. При выборе варианта «Участие в конкурсе платное» отображается поле «Способы и условия оплаты», где организатор может указать соответствующую информацию. На странице конкурса отобразиться данная информация, а также метки о бесплатном участии будут заменены на информацию о платном участии.

Страница «Даты и этапы конкурса»



Форма с полями:

- Часовой пояс конкурс
- Дата начала и окончания приёма заявок.
- Дата начала и окончания народного голосования.
- Дата начала и окончания работы жюри.
- Награждение.
- Место награждения. Поле с WYSIWYG редактором.

Внизу страницы находится кнопка «сохранить» (сохраняет данные формы, пользователь остается на этой же странице).

В случае ошибки в веденных данных формы, вверху страницы будет выведено соответствующее сообщение, данные формы сохранены не будут.

Страница «Параметры конкурса»

Форма с полем:

- Тип судейства для жюри.

Внизу страницы находится кнопка «сохранить» (сохраняет данные формы, пользователь остается на этой же странице).

В случае ошибки в веденных данных формы, вверху страницы будет выведено соответствующее сообщение, данные формы сохранены не будут.

Страница «Дизайн страниц»

- Основной цвет.
- Вспомогательный цвет.
- Цвет заголовка страницы.
- Цвет заголовка разделов.
- Обложка страницы конкурса.
- Название логотипа.
- Ссылка с логотипа.
- Галочка «Включить показ логотипа».
- Загрузить логотип.
- Показ и сокрытие информационных блоков на главной странице конкурса.



В случае ошибки в веденных данных формы, вверху страницы будет выведено соответствующее сообщение, данные формы сохранены не будут.

Страница «Галерея конкурсных работ»

Форма с полями:

- Галерея конкурсных работ условия доступа на страницу галереи, с какого числа галерея станет публичной, и ссылка на нее появится на главной странице конкурса.
 - Заголовок страницы галереи.
 - Описание галереи.
 - Ваше сообщение после того, как пользователь проголосовал.
 - Сообщение после того, как пользователь удалил свой голос.
- Показ и скрытие персональных данных участников конкурса на странице работ в Галерее.
- Показ и скрытие комментариев и настройка показа других работ на странице конкурсной работы.

Внизу страницы находится кнопка «сохранить» (сохраняет данные формы, пользователь остается на этой же странице).

В случае ошибки в веденных данных формы, вверху страницы будет выведено соответствующее сообщение, данные формы сохранены не будут.

Страница «Структура конкурса»

Форма с полями:

- Название номинации.
- Сортировка.
- Родитель.
- Описание номинации.
- Список номинаций.

Внизу страницы находится кнопка «сохранить» (сохраняет данные формы, пользователь остается на этой же странице).

В случае ошибки в веденных данных формы, вверху страницы будет выведено соответствующее сообщение, данные формы сохранены не будут.

Страница «Требования к работам»



- Параметры работ.
- Максимум заявок от участника.
- Максимум заявок от участника в рамках номинации.
- Максимум заявок от участника в рамках подноминации.
- Формат работы.
- Минимум и максимум символов.
- Требования к работам.
- Список требований.
- Ограничения к работам.
- Список ограничений.

В случае ошибки в веденных данных формы, вверху страницы будет выведено соответствующее сообщение, данные формы сохранены не будут.

Страница «Требования к участникам»

Форма с полями:

- Аудитория конкурса.
- Ограничение участников по возрасту.
- От кого заявка.
- Требования к участникам.

При активации параметра Ограничение участников по возрасту появляются поля для ввода значений минимального и максимального ограничения возраста. Требуется ввести хотя бы одно из имеющихся значений.

Внизу страницы находится кнопка «сохранить» (сохраняет данные формы, пользователь остается на этой же странице).

В случае ошибки в веденных данных формы, вверху страницы будет выведено соответствующее сообщение, данные формы сохранены не будут.

Страница «Способы оценки работ»

- Критерий оценки.
- Сортировка.



- Категории.
- Описание критерия оценки.
- Список критериев.
- Максимальный балл оценок жюри.

В случае ошибки в веденных данных формы, вверху страницы будет выведено соответствующее сообщение, данные формы сохранены не будут.

Указанные критерии можно скрыть в разделе Дизайн страниц.

Страница «Призовые места»

Форма с полями:

- Название призового места.
- Сортировка.
- Описание призового места.
- Список призовых мест.

Внизу страницы находится кнопка «сохранить» (сохраняет данные формы, пользователь остается на этой же странице).

В случае ошибки в веденных данных формы, вверху страницы будет выведено соответствующее сообщение, данные формы сохранены не будут.

Страница «Жюри»

Форма с полями:

- Электронная почта.
- Галочка по использованию данных из профиля.
- Имя.
- Фамилия.
- Компетенции.
- Аватар.
- Галочка «Председатель жюри».
- Список жюри.

Внизу страницы находится кнопка «сохранить» (сохраняет данные формы, пользователь остается на этой же странице).



В случае ошибки в веденных данных формы, вверху страницы будет выведено соответствующее сообщение, данные формы сохранены не будут.

Страница «Оргкомитет»

Форма с полями:

- Электронная почта.
- Список членов оргкомитета.

Внизу страницы находится кнопка «сохранить» (сохраняет данные формы, пользователь остается на этой же странице).

В случае ошибки в веденных данных формы, вверху страницы будет выведено соответствующее сообщение, данные формы сохранены не будут.

После добавления члена оргкомитета система предложит назначить роль на пользователя – Администратор или Модератор.

Роль Администратора предоставляет полный доступ к настройкам конкурса.

Роль Модератора предоставляет доступ только до раздела Заявки и Сообщения.

Также к роли Модератора у пользователя может быть назначены конкурсные номинации. После назначения номинаций в списке заявок модератор сможет работать только с заявками из указанных номинаций.

Страница «Партнёры и спонсоры»

Форма с полями:

- Название.
- Сортировка.
- Ссылка.
- Логотип.
- Список партнёров.

Внизу страницы находится кнопка «сохранить» (сохраняет данные формы, пользователь остается на этой же странице).

В случае ошибки в веденных данных формы, вверху страницы будет выведено соответствующее сообщение, данные формы сохранены не будут.

Страница «Шаблоны ответов»



Форма с полями:

- Название шаблона.
- Сортировка.
- Текст шаблона.
- Список шаблонов ответов.

Внизу страницы находится кнопка «сохранить» (сохраняет данные формы, пользователь остается на этой же странице).

В случае ошибки в веденных данных формы, вверху страницы будет выведено соответствующее сообщение, данные формы сохранены не будут.

Страница «Адрес страницы конкурса».

Используется везде вместе со сгенерированным набором символов. Можно использовать любую ссылку, она будет автоматически переключаться на ту, которую ввел в этом поле пользователь.

Страница «Проверка и активация конкурса» или «Деактивация конкурса»

На странице указано уведомление о завершении настройки конкурса и формы согласия с правилами Программы для ЭВМ.

Внизу страницы находится кнопка «сохранить» (сохраняет данные формы, пользователь остается на этой же странице).

В случае ошибки в веденных данных формы, вверху страницы будет выведено соответствующее сообщение, данные формы сохранены не будут.

Страница «Удаление конкурса»

На странице указано уведомление о возможности удалить шаблон конкурса, в случае если данный конкурс не был активирован ранее, а также если он не находится в статусах «На модерации» и «На доработке».

Внизу страницы находится кнопка «Удалить» (удаляет созданный конкурс, пользователь возвращается на страницу списка конкурса).

В случае если конкурс активе, отображается кнопка «Отправить запрос на удаление» вместо кнопки «Удалить». При нажатии пользователю отображается страница с формой обратной связи.

Страница «Заявки от участников»

Вверху страницы указана общая статистика по конкурсу:

Активных участников



- Активных заявок
- Заявок всего
- Прошедшие модерацию
- На первичной модерации
- На повторной модерации
- Оценок нет
- Оценок может быть
- Оценок да

Ниже находятся фильтры:

- 1) по категориям конкурса (в случае, если категории установлены организатором).
- 2) По статусу заявки:
- активная
- неактивная
- удалена
- 3) По статусу модерации:
- модерация успешно пройдена
- заявка на модерации
- заявка на повторной модерации
- заявка не отправлена на модерацию
- модерация не пройдена
- 4) По оценке судей (различается в зависимости от типа судейства):
- нет
- может быть
- да
- исключенные из оценки председателем
- исключенные из оценки
- 5) Галочка «автор с несколькими активными работами»

Справа от каждого пункта в скобках указано количество работ в данной категории. Для выбора работ из одного или нескольких пунктов, необходимо проставить галочки напротив нужных пунктов и нажать кнопку «показать». В этом случае под фильтром будут показаны работы из выбранных пунктов.

В случае наличия конкурсных заявок, поданных на конкурс, все заявки показаны на этой странице в таблице. Если активных заявок нет, то выводится соответствующее сообщение.



Таблица с поданными на конкурс заявками состоит из следующих столбцов:

- Порядковый номер заявки в рамках данного конкурса.
- Основное изображение работы (при его наличии, иначе выводится серый квадрат)
- Название работы (ссылка с названия ведёт на страницу «Конкурсная работа»
 для просмотра и редактированию статуса заявки).
 - Категория (при её наличии).
 - Статус заявки (подсвечивается цветом).
 - Статус модерации (подсвечивается цветом).
 - Стоимость (в случае продажи работы в конкурсном магазине).
- Аватар автора работы. Имя автора. Кол-во сообщений в чате с пользователем по данной заявке (ссылка ведет на страницу «Чат с участником» со всеми сообщениями с пользователем и полем для отправки нового сообщения).
 - Кол-во лайков от посетителей в галерее конкурса.
 - Результаты судейства (зависит от выбранного типа судейства).
 - Дата и время создания конкурсной заявки.

По запросу может быть подключен функционал массовой модерации заявок.

После активации опции справа над таблицей списка заявок отобразиться кнопка «Изменить статус модерации». Пользователю необходимо выбрать нужные работы с помощью элемента «чекбокс» в таблице и выбрать один из доступных вариантов статусов «Подтвердить работу», «Отклонить работ», «Отправить на доработку». После выбора варианта требуется нажать на кнопку «Подтвердить» - страница списка заявок обновиться, отмеченные заявки будут переведены в выбранный статус.

Страница «Конкурсная работа» для просмотра и редактирования статуса заявки

Форма с полями:

- Статус модерации.
- Статус заявки.
- Категория.
- Галочки для исключения заявки из судейства.
- Данные конкурсной работы.

Страница «Персональные данные участника»

Просмотр всех указанных персональных данных участника.



Страница «Чат с участником»

Просмотр всех сообщений с пользователем и полем для отправки нового сообщения.

При наличии Шаблонов ответов, они выводятся над полем для создания сообщения. Для использования шаблона необходимо нажать на кнопку «применить» справа от текста шаблона. Текст шаблона будет вставлен в поле для создания сообщения. Текст можно редактировать и отправить пользователю. Для добавления нового шаблона нужно пройти по ссылке «Добавить шаблоны ответов»

Страница «Комментарии»

Вверху страницы указана общая статистика сообщений:

- Оргчат всего
- Оргчат прочитанных
- Оргчат непрочитанных
- Отзыв всего
- Отзыв прочитанных
- Отзыв непрочитанных

При настройке конкурса администраторами Программы для ЭВМ данный раздел может быть разделен на два – Комментарии и Сообщения. Раздел сообщения будет содержать отдельную информацию о поступивших со стороны участников сообщений с фильтрацией по прочитанным и непрочитанным сообщениям.

Ниже находятся фильтры:

- 1) По типу сообщения:
- оргчат
- отзыв
- По автору:
- участник
- организатор
- пользователь

Справа от каждого пункта в скобках указано кол-во сообщений в данной выборке. Для выбора работ из одного или нескольких пунктов, необходимо проставить галочки напротив нужных пунктов и нажать кнопку «показать». В этом случае под фильтром будут показаны работы из выбранных пунктов.



В случае наличия сообщений, они показаны на этой странице в таблице. Если сообщений нет, то выводится соответствующее уведомление.

Таблица с сообщениями состоит из следующих столбцов:

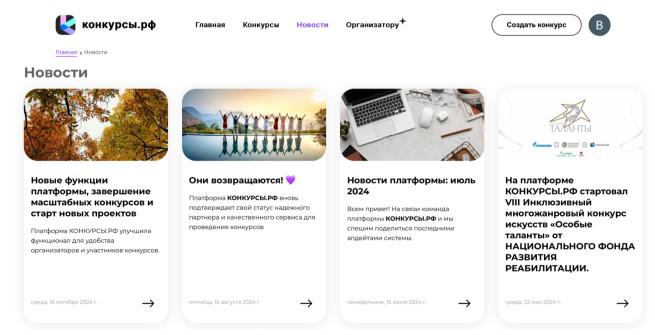
- Порядковый номер сообщения
- Текст сообщения (ссылка с текста ведёт на страницу «Чат с участником» для просмотра сообщений в переписке с пользователями и полем для отправки ответа).
 - Дата и время создания сообщения.
 - Аватар автора работы. Имя автора.
 - Тип сообщения (оргчат или отзыв).
 - Автор сообщения.
- Название конкурсной работы (ссылка ведет на страницу «Конкурсная работа»
 для просмотра и редактирования данных заявки).

2.4.6. Модуль «Административная панель».

Административная панель позволяет управлять пользователями системы, осуществлять техническую поддержку и конфигурацию системы. Также административная панель позволяет управлять контентом портала, обновлять его и формировать блоки разделов портала.

2.4.7. Модуль «Новости».

Реализован движок для новостей с отдельной главной страницей, с разработанной внутренней навигацией, ссылками на предыдущую и следующую страницу, а также с ссылками на похожие страницы. Редактирование текстов и навигации производится в панели администрирования.





Изображение 9 – Страница новостей

2.4.8. Модуль «Уведомления».

Модуль «Уведомления» предназначен для информирования пользователей о событиях Программы для ЭВМ, взаимодействия пользователей с а также взаимодействия пользователей различных ролей между собой.

Также модуль уведомления обеспечивает информирование пользователей о действиях, совершенных в Программе для ЭВМ и обеспечивает использование функциональных возможностей Программы для ЭВМ, например, взаимодействие при регистрации пользователей.

2.4.9. Модуль «О платформе».

Редактирование текстов раздела и навигации производится в панели администрирования.

2.4.10. Модуль «Контакты».

Редактирование текстов раздела и навигации производится в панели администрирования.

2.4.11. Модуль «Официальные документы».

Страница со ссылками на следующие разделы:

- Пользовательское соглашение;
- Публичная оферта об оказании услуг;
- Правообладателям;
- Политика конфиденциальности и защиты персональных данных;
- Согласие Пользователя на обработку персональных данных.

Редактирование текстов раздела и навигации производится в панели администрирования.

2.4.12. Модуль «Справка и инструкции».

Реализован движок для создания страниц статей с указанием справочной информации и со своей внутренней навигацией, ссылками на предыдущую и следующую страницу, а также со ссылками на похожие страницы. Редактирование текстов и навигации производится в панели администрирования.



2.4.13. Модуль «FAQ».

Реализован движок с вопросами FAQ, со своей внутренней навигацией, ссылками на предыдущую и следующую страницу, а также со ссылками на похожие вопросы.

Редактирование текстов раздела и навигации производится в панели администрирования.

2.4.14. Модуль «Задать вопрос».

Форма для отправки вопросов на электронную почту и сохранение в базу данных. Процесс работы с вопросами реализован в панели администрирования.

3. Информация, необходимая для установки и эксплуатации.

3.1. Рекомендуемые требования к серверному обеспечению Разработчика.

Программные среды (средства), используемые при создании и эксплуатации ПО:

- Nginx;
- Redis 7.X.;
- СУБД Postgresql 11;
- PHP 7.2:
- Phalcon 3.4 (PHP extension framework);
- SphinxSearch 3.;
- ffmpeg 4.X.

Этапы развертывания ПО:

- предварительная подготовка сервера и обновление ОС до актуальной версии;
- установка необходимых инструментов;
- получение файлов с Git;
- развертывание готового проекта на виртуальных машинах;
- настройка конфигурационных файлов;
- запуск Docker контейнера;
- тестирование ПО на работоспособность и функциональность в двух средах (тестовая и демонстрационная);
 - отправка отчетов;
 - обновление ПО на боевой среде.

Программное обеспечение сервера:



Развертывание осуществляется на виртуальной машине с предустановленной ОС Astra Linux SE 1.7 с 64-разрядной архитектурой. Обязательно наличие последних обновлений безопасности ОС и базы сигнатур антивирусного ПО.

Для работы используется следующее ПО:

- поисковая система SphinxSearch (версия 3 и выше);
- БД Postgresql (версия 11.0 и выше);
- веб-сервер Nginx (версия 1.22 и выше);
- нереляционная БД Redis (версия 7 и выше).
- библиотеки конвертора аудио и видеофайлов ffmpeg (версия 4 и выше)

Все необходимые компоненты ПО могут работать и применяться непривилегированными пользователями без нарушения функциональности. Однако, при первоначальной настройке среды на сервере (установке и компиляции необходимых пакетов) потребуются права привилегированного пользователя.

Рекомендуемая конфигурация сервера:

- Рекомендуемая ОС Astra Linux SE 1.7 или Ubuntu 22.04 LTS;
- Поддерживаемые OC Linux;
- процессор 8 ядер с частотой 3.8-4.7 ГГц, в зависимости от предполагаемой нагрузки;
 - ОЗУ 32 Гб ЕСС:
- дисковое пространство 2 диска по 500 Гб NVMe, учитывается размер БД, начиная от 2Гб (размер баз данных зависит от глубины хранения архивов, количества, частоты получения и срока хранения значений параметров).

Указанные требования к серверам носят ориентировочный характер и зависят от реализуемых бизнес-процессов.

Обновление ПО

Обновление разрабатываемой Программы для ЭВМ выполняется путем подмены файлов на сервере Программы для ЭВМ на модифицированные файлы кода. В отдельных случая требуется перезагрузка сервера и скриптов, а также внесение изменений в БД Программы для ЭВМ.

Удаленный доступ к серверу

Удаленный доступ к серверу требуется при:

- первоначальной настройке и развертывании ПО;
- восстановление работоспособности ПО в случае сбоя;
- обновлении компонентов.



Доступ осуществляется посредством SSH ключей. Подключение к БД происходит также посредством SSH и клиента DBeaver. Разрешение на доступ к ресурсам сети основано на выдаче персональных разрешений с ограниченным набором правил.

Сохранность данных

Сохранность данных гарантируется путем создания полных резервных копий БД ежедневно в 3:00 (три часа) ночи по московскому времени.

Защита сетевого трафика

Для защиты сетевого трафика используются сертифицированный сервис провайдера защиты от DDoS-атак и полноценный кластер серверов фильтрации и защиты трафика WAF.

3.2. Рекомендуемые требования к клиентской части

Рекомендуемые ОС:

- Windows 7/8/10;
- MacOS 10.10 или выше;
- Ubuntu 14.04 или выше.

Рекомендуемые веб-браузеры:

- Google Chrome версии 46.0 или выше;
- Mozilla Firefox версии 41.0 или выше:
- Microsoft Edge;
- Safari (для Mac OS X) версии 7.0 или выше;
- YaBrowser версии 15.9 или выше;
- Opera версии 32 или выше.

Аппаратное обеспечение ПК пользователя

Требования к пользовательскому аппаратному обеспечению, для работы с Программой для ЭВМ не предъявляются.

Защита сетевого трафика

Для защиты сетевого трафика рекомендуется использовать современное антивирусное программное обеспечение, базы которого находятся в актуальном состоянии. Например:

- Dr. Web Security Space;
- Kaspersky Internet Security.

Требования к сети.



Рекомендованная входящая/исходящая скорость соединения – от 256 кбит/с. Доступ к Программе для ЭВМ осуществляется через веб-браузер по порту TCP 443 с использованием протокола TLS.

3.3. Установка и запуск Программы для ЭВМ.

Работа с установленной Программой для ЭВМ осуществляется с помощью ПК конечного пользователя, на котором установлен один из рекомендуемых веб-браузеров, т.е. через автоматизированное рабочее место. Конечному пользователю не потребуется установка Программы для ЭВМ, который является веб-сервисом, а для его запуска и получения полного доступа к функционалу необходимо:

- 1. Запустить АРМ.
- 2. Запустить один из рекомендуемых веб-браузеров
- 3. В адресной строке вэб-браузера ввести адрес: конкурсы.рф
- 4. Пройти регистрацию или авторизацию пользователя в системе.
- 5. Воспользоваться нужным функционалом:
- 5.1. Создать новый конкурс;
- 5.2. Принять участие в существующем конкурсе;
- 5.3. Провести оценку работ в качестве жюри;
- 5.4. Проголосовать за понравившуюся работу представленных конкурсов.

Вся функциональность доступна конечному пользователю через APM и выполняется при нажатии на гиперссылки и функциональные кнопки внутри самой Программы для ЭВМ. На экран компьютера конечного пользователя выводятся лишь результаты вычислений, которые происходят на серверах Разработчика.

